



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

ИЗВЕШТАЈ
О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И
ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА
ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ „НОВА ДЕМОКРАТСКА СТРАНКА
СРБИЈЕ“, БЕОГРАД, ЗА 2023. ГОДИНУ



Број: 400-1155/2024-06/13
Београд, 16. септембар 2024. године



САДРЖАЈ:

ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ	3
1. Извештај о ревизији финансијских извештаја политичке странке „Нова Демократска странка Србије“, Београд, за 2023. годину.....	3
2. Извештај о ревизији правилности пословања политичке странке „Нова Демократска странка Србије“, Београд, за 2023. годину.....	6
ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА.....	8
ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ „НОВА ДЕМОКРАТСКА СТРАНКА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД, ЗА 2023. ГОДИНУ.....	18
ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ „НОВА ДЕМОКРАТСКА СТРАНКА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД, ЗА 2023. ГОДИНУ.....	57



ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

1. Извештај о ревизији финансијских извештаја политичке странке „Нова Демократска странка Србије“, Београд, за 2023. годину

Мишљење са резервом о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја политичке странке „Нова Демократска странка Србије“, Београд (у даљем тексту Странка) за 2023. годину, који обухватају: 1) Биланс стања и 2) Биланс успеха.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаних у делу извештаја *Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима*, финансијски извештаји за 2023. годину, по свим материјално значајним питањима, дају истинит и објективан приказ финансијског положаја политичке странке „Нова Демократска странка Србије“, Београд, на дан 31. децембар 2023. године, као и резултата његовог пословања за пословну годину завршену на тај дан и припремљени су у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основ за мишљење са резервом о финансијским извештајима

1) Странка је у финансијским извештајима за 2023. годину више исказала трошкове производних услуга за 925 хиљада динара, нематеријалне трошкове за 291 хиљаду динара, финансијске расходе за 2.552 хиљаде динара, обавезе из пословања за износ од 3.768 хиљада динара и више је исказала нераспоређени вишак прихода над расходима за износ од 1.979 хиљада динара, а мање је исказала нето вишак прихода над расходима за 3.768 хиљада динара, дугорочна резервисања за износ од 2.392 хиљаде динара и трошкове резервисања за износ од 413 хиљада динара.

2) Странка је у пословним књигама и финансијским извештајима за 2023. годину, плаћене депозите, који представљају средства обезбеђења по уговорима о Закупу пословног простора у износу од 180 хиљада динара, исказала у оквиру Активних временских разграничења, уместо у оквиру Дугорочних потраживања; прилоге физичких лица у износу од 35 хиљада динара је исказала на позицији Приходи од чланарина и чланских доприноса, уместо на позицији Приходи од дотација, донација, субвениција и сл.; трошкове услуга редовног чишћења и одржавања канцеларија, у износу од 1.770 хиљада динара, исказала је у оквиру Трошкова производних услуга, уместо у оквиру Нематеријалних трошкова.

3) У пословним књигама и финансијским извештајима Странке за 2023. годину:

а) Странка у 2023. години, као ни и у претходном периоду није вршила проверу преосталог корисног века употребе нематеријалне имовине и постројења и опреме, односно није вршила промену рачуноводствене процене у ситуацијама када су очекивања заснована на новим проценама у вези са коришћењем средстава знатно различита од претходних, те није прилагодила стопе амортизације новим околностима. Наведено није у складу са члановима 16 и 19 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица, као и члановима 13 и 20 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке. Последица наведене неправилности је исказивање у аналитичкој евиденцији одређеног броја средстава која су и даље у употреби, а немају исказану садашњу вредност, односно укупни трошкови амортизације су распоређени током дела корисног века употребе средстава, а не током целог периода коришћења. Укупна набавна вредност потпуно амортизованих нематеријалних и материјалних средстава до 31.12.2023. године износи 5.197 хиљада динара, што чини 51,6% укупне набавне вредности нематеријалне имовине и постројења и опреме у употреби.



б) Екстерним потврдама салда - конфирмацијама са стањем на дан 31. децембар 2023. године, утврђено је да нису усаглашене обавезе Странке према добављачима, односно у пословним књигама Странке више су исказане за износ од најмање 4.933 хиљаде динара и мање су исказане за износ од најмање 2.493 хиљаде динара, у односу на исказано стање по конфирмацијама добављача.

в) С обзиром да у поступку ревизије Странка није доставила документацију која доказује да су испуњени услови за отпис по основу застарелости, нити је доставила доказ о усаглашавању стања обавеза са добављачима за које је обавезе отписала, а поступком независне потврде стања путем екстерних потврда, утврђено је да одређени број добављача према којима су обавезе отписане и даље исказују потраживање према Странци, изражавамо резерву на исказане остале приходе у износу од 3.125 хиљада динара.

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији¹, Пословником Државне ревизорске институције² и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, детаљније је описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење са резервом.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему и истинит и објективан приказ ових финансијских извештаја у складу са законом и подзаконским актима којима је уређено рачуноводство и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности субјекта ревизије да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако оснивач намерава да субјект ревизије престане са пословањем или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

¹ „Службени гласник РС“, бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18- др.закон

² „Службени гласник РС“, број 9/09



Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности.
- Процењујемо укупну презентацију, структуру и садржај финансијских извештаја, укључујући обелодањивања и да ли су у финансијским извештајима приказане трансакције и догађаји на такав начин да се постигне истинит и објективан приказ.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41,
11000 Београд, Србија
16. септембар 2024. године



2. Извештај о ревизији правилности пословања политичке странке „Нова Демократска странка Србије“, Београд, за 2023. годину

Мишљење са резервом о правилности пословања

Уз ревизију финансијских извештаја политичке странке „Нова Демократска странка Србије“, Београд, за 2023. годину, извршили смо ревизију правилности пословања из области финансирања политичких активности и коришћења прибављених новчаних средстава и уговора о правима и обавезама по основу рада за 2023. годину.

По нашем мишљењу, осим за питања наведена у делу извештаја Основ за мишљење са резервом о правилности пословања финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима и расходима из области финансирања политичких активности и коришћења прибављених новчаних средстава и уговора о правима и обавезама по основу рада по свим материјално значајним питањима, извршене су у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе.

Основ за мишљење са резервом о правилности пословања

1) Члан 78 став 3 Статута Странке није у сагласности са чланом 9 Закона о финансирању политичких активности, јер је поменутом одредбом Статута прописана обавеза уплате новчаних прилога (материјалне помоћ странци) која се односи на посланике и све чланове који су плаћени функционери у органима власти, јавним предузећима и установама. Овако утврђена обавеза материјалног давања, уместо добровољног давања није у складу са чланом 9 Закона о финансирању политичких активности, којим је прописано да је прилог новчани износ, осим чланарине, који физичко или правно лице добровољно даје политичком субјекту, поклон, као и услуге пружене без накнаде или под условима који одступају од тржишних.

2) Статутом Странке, као ни другим општим актима Странке, није одређен орган у чијој надлежности је усвајање Финансијског плана Странке.

3) Странка је у 2023. години обрачунала и исплатила основну зараду запосленима у висини која је мања од уговорене зараде за време проведено на раду, јер је основну зараду обрачунавала као разлику уговореног износа основне зараде и износа накнаде трошкова за исхрану у току рада, износ регреса и износа увећања зараде по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца, што није у складу са закљученим уговорима о раду и одредбама чланова 105, 106, 108 и 118 Закона о раду. Услед наведеног, трошкови зарада и накнада зарада су мање обрачунати за 2023. годину за 109 хиљада динара, као и обавезе по основу зарада и накнада зарада у истом износу.

4) Странка није евидентирала у Евиденцији о прилозима као неновчани прилог отписана дуговања према запосленима, на основу Одлуке Директора Странке од 26. децембра 2023. године, јер су запослени дали изјаву да се одричу нето зарада. Наведено није у складу са чланом 27 Закона о финансирању политичких активности и чланом 2 Правилника о евиденцијама и извештајима политичког субјекта.

Ревизију правилности пословања смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији¹ и ISSAI 4000 – Стандард за ревизију правилности. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прикупили довољни и одговарајући да пруже основ за наше мишљење са резервом.



Одговорност руководства за правилност пословања

Поред одговорности за припрему и истинит и објективан приказ, руководство субјекта ревизије је такође дужно да обезбеди да активности, финансијске трансакције, информације и одлуке исказане у финансијским извештајима буду у складу са прописима који их уређују.

Ова одговорност обухвата и успостављање финансијског управљања и контроле ради обезбеђивања разумног уверавања да ће се циљеви остварити кроз пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима.

Одговорност ревизора за ревизију правилности пословања

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима, наша одговорност је и да изразимо мишљење о томе да ли је пословање субјекта ревизије обухваћено према дефинисаним критеријумима, по свим материјално значајним питањима, усклађено са законом и другим прописима. У тачки 2. Напомена уз Извештај о ревизији, наведени су прописи који су коришћени као извори критеријума. Одговорност ревизора укључује обављање процедура како би прибавили ревизијске доказе о томе да ли је пословање субјекта ревизије, обухваћено према дефинисаним критеријумима и усклађено са законским и другим прописима. Ова одговорност подразумева спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа да би се добило уверавање у разумној мери о томе да ли су активности, финансијске трансакције, информације и одлуке у вези са приходима и расходима, извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима, и за планиране сврхе. Ови поступци укључују и процену ризика од материјално значајне неусклађености са прописима.

Генерални државни ревизор

Др Душко Пејовић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41,
11000 Београд, Србија
16. септембар 2024. године



ПРИЛОГ I

РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ И ПРЕПОРУКА



САДРЖАЈ

1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја	10
2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја.....	13
3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања	15
4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања	16
5. Захтев за достављање одазивног извештаја.....	16



1. Резиме откривених неправилности у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1³

1. Као што је наведено под тачком 3.3.1.8. Напомена уз Извештај, Странка је у пословним књигама и Билансу стања за 2023. годину, исказала плаћене депозите, који представљају средства обезбеђења по уговорима о Закупу пословног простора у износу од 180 хиљада динара, у оквиру Активних временских разграничења на рачуну Унапред плаћених трошкова, уместо у оквиру Дугорочних потраживања, на рачуну Остала дугорочна потраживања, како је прописано чланом 8 став 5 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴, а у вези са чланом 14 Закона о рачуноводству⁵.

Поступајући на описани начин, Странка је у финансијским извештајима више исказала активна временских разграничења, а мање исказала дугорочна потраживања за износ од укупно 180 хиљада динара.

2. Као што је наведено под тачком 3.4. Напомена уз Извештај, Странка у 2023. години, као ни ранијих година, по основу судских спорова, за које је проценила да нема елемената за успешну одбрану, није евидентирала резервисања за одливе по основу губитака након окончања тих прекршајних поступка у износу од најмање 2.392 хиљаде динара, што није у складу са чланом 33 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶.

Поступајући на описани начин, Странка је мање исказала дугорочна резервисања у износу од најмање 2.392 хиљаде динара, мање је исказала трошкове резервисања у износу од најмање 413 хиљада динара, и више је исказала нераспоређени вишак прихода над расходима у износу од најмање 1.979 хиљада динара.

3. Као што је наведено под тачком 3.1. Напомена уз Извештај, Странка није у потпуности спроводила контролне активности прописане Статутом, Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама и Правилником о интерној рачуноводственој контроли, јер је пословне промене евидентирала у пословним књигама и на основу рачуноводствених исправа, које не садрже потпис лица одговорног за контролу рачуноводствених исправа, којим се потврђује да је рачуноводствена исправа потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену. Наведено није у складу са чланом 37 Статута Странке, којим је приписано да Директор Странке потписује сва финансијска документа, као и чланом 7 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама, који је Странка примењивала у ревидираном периоду и којим је прописано да лице одговорно за састављање и контролу рачуноводствених исправа својим потписом, у писаном или електронском облику, потврђује да је рачуноводствена исправа потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену.

³ ПРИОРИТЕТ 1 – грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана

⁴ „Сл. гласник РС“, бр. 89/2020

⁵ „Сл. гласник РС“, бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон

⁶ „Сл. гласник РС“, бр. 89/2020



ПРИОРИТЕТ 2⁷

4. Као што је наведено под тачком 3.3.1.3. Напомена уз Извештај, Странка у 2023. години, као ни и у претходном периоду није вршила проверу преосталог корисног века употребе нематеријалне имовине и постројења и опреме, односно није вршила промену рачуноводствене процене у ситуацијама када су очекивања заснована на новим проценама у вези са коришћењем средстава знатно различита од претходних, те није прилагодила стопе амортизације новим околностима. Наведено није у складу са члановима 16 и 19 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶, као ни са члановима 13 и 20 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке.

Последица наведене неправилности је исказивање у аналитичкој евиденцији одређеног броја средстава која су и даље у употреби, а немају исказану садашњу вредност, односно укупни трошкови амортизације су распоређени током дела корисног века употребе средстава, а не током целог периода коришћења. Укупна набавна вредност потпуно амортизованих нематеријалних и материјалних средстава до 31.12.2023. године износи 5.197 хиљада динара, што чини 51,6% укупне набавне вредности нематеријалне имовине и постројења и опреме у употреби.

5. Као што је наведено под тачком 3.3.1.11.1. Напомена уз Извештај, Екстерним потврдама салда - конфирмацијама са стањем на дан 31. децембар 2023. године, утврђено је да нису усаглашене обавезе Странке према добављачима, односно у пословним књигама Странке више су исказане за износ од најмање 4.933 хиљаде динара и мање су исказане за износ од најмање 2.493 хиљаде динара, у односу на исказано стање по конфирмацијама добављача.

6. Као што је наведено под тачком 3.3.2.1. Напомена уз Извештај, Странка је у билансу успеха за 2023. годину исказала прилоге физичких лица у износу од 35 хиљада динара на позицији Приходи од чланарина и чланских доприноса (АОП 1003), уместо на позицији Приходи од дотација, донација, субвенција и сл. (АОП 1005), како је прописано члановима 46 и 47 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴, а у вези са члановима 2 и 6 Правилника о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца статистичког извештаја за друга правна лица⁸ и чланом 14 Закона о рачуноводству⁵.

Поступајући на описани начин, Странка је у финансијским извештајима више исказала Приходе од чланарина и чланских доприноса, а мање исказала Приходе од дотација, донација, субвенција и сл. за износ од укупно 35 хиљада динара.

7. Као што је наведено под тачком 3.3.2.2. Напомена уз Извештај, с обзиром да у поступку ревизије Странка није доставила документацију која доказује да су испуњени услови за отпис по основу застарелости, нити је доставила доказ о усаглашавању стања обавеза са добављачима за које је обавезе отписала, а поступком независне потврде стања путем екстерних потврда, утврђено је да одређени број добављача према којима су обавезе отписане и даље исказују

⁷ ПРИОРИТЕТ 2 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја, а не дуже од годину дана

⁸ „Сл. гласник РС“, бр. 89/2020



потраживање према Странци, изражавамо резерву на исказане остале приходе у износу од 3.125 хиљада динара.

8. Као што је наведено под тачком 3.3.2.6. Напомена уз Извештај, Странка је у пословним књигама и билансу успеха за 2023. годину, исказала трошкове услуга редовног чишћења и одржавања канцеларија у износу од 1.770 хиљада динара, у оквиру Трошкова производних услуга на рачуну Трошкови услуга одржавања, уместо у оквиру Нематеријалних трошкова, на рачуну Трошкови непроизводних услуга, како је прописано чланом 38 став 2 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴, а у вези са чланом 14 Закона о рачуноводству⁵.

Поступајући на описани начин, Странка је у финансијским извештајима више исказала трошкове производних услуга, а мање исказала нематеријалне трошкове (трошкове непроизводних услуга) за износ од укупно 1.770 хиљада динара.

9. Као што је наведено под тачком 3.3.2.6. Напомена уз Извештај, Странка је у пословним књигама евидентирала и у финансијским извештајима за 2023. годину исказала трошкове закупа пословног простора у износу од 925 хиљада динара који се односе на дуг из ранијег периода. Наведено није у складу са чланом 23 Закона о рачуноводству⁵, као ни са чланом 4 став 2 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶.

Услед наведеног, у билансу успеха за 2023. годину, више су исказани трошкови производних услуга (трошкови закупнина) за 925 хиљада динара, а мање је исказан вишак прихода над расходима за 2023. годину у истом износу. Такође, више су исказане и обавезе из пословања за износ од 925 хиљада динара.

10. Као што је наведено под тачком 3.3.2.6. Напомена уз Извештај, Странка је у пословним књигама и билансу успеха за 2023. годину, исказала трошкове превоза рекламног материјала у износу од 2.155 хиљада динара, у оквиру Трошкова производних услуга на рачуну Трошкови рекламе и пропаганде уместо у оквиру Трошкова производних услуга на рачуну Трошкови транспортних услуга, како је прописано чланом 36 став 3 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴, а у вези са чланом 14 и чланом 26 став 1 Закона о рачуноводству⁵.

11. Као што је наведено под тачком 3.3.2.8. Напомена уз Извештај, Странка је у пословним књигама и билансу успеха за 2023. годину исказала трошкове услуга одржавања и чишћења у већем износу од најмање 291 хиљаде динара јер је у пословним књигама у оквиру овог трошка евидентирала кумулативан износ камате обрачунат на основу стања основног дуга.

Услед наведеног у билансу успеха за 2023. годину, више су исказани нематеријални трошкови (Трошкови непроизводних услуга – трошкови услуга одржавања и чишћења) за 291 хиљаду динара, а мање је исказан вишак прихода над расходима за 2023. годину у истом износу. Такође, више су исказане и обавезе из пословања за износ од 291 хиљаде динара.

12. Као што је наведено под тачком 3.3.2.9. Напомена уз Извештај, Странка је у пословним књигама и билансу успеха за 2023. годину исказала трошкове камате у већем износу од најмање 2.552 хиљаде динара, јер је сваког месеца, на основу



испостављених месечних рачуна, у пословним књигама евидентирала кумулативан износ камате обрачунат на основу стања основног дуга, уместо припадајући део камате за одређени месец.

Услед наведеног у билансу успеха за 2023. годину, више су исказани Финансијски расходи за 2.552 хиљаде динара, а мање је исказан вишак прихода над расходима за 2023. годину у истом износу. Такође, више су исказане и обавезе из пословања за износ од 2.552 хиљаде динара.

ПРИОРИТЕТ 3⁹

У поступку ревизије нису утврђене неправилности трећег приоритета.

2. Резиме датих препорука у ревизији финансијских извештаја

ПРИОРИТЕТ 1³

1. Препоручујемо Странци да плаћене депозите, који представљају средства обезбеђења по уговорима о Закупу пословног простора у пословним књигама и у финансијским извештајима исказе у оквиру Дугорочних потраживања на рачуну Остала дугорочна потраживања (Напомена 3.3.1.8 – Препорука број 5).
2. Препоручујемо Странци да по судским споровима који се воде против Странке, а за које ће се исплата вршити у наредним обрачунским периодима, евидентира резервисање у висини процене губитака у складу са чланом 33 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица (Напомена 3.4 – Препорука број 16).
3. Препоручујемо Странци да општим актом из члана 8 Закона о рачуноводству уреди интерне рачуноводствене контролне поступке који ће онемогућити евидентирање пословних промена, на основу рачуноводствених исправа које не садрже потпис лица одговорног за састављање и контролу рачуноводствених исправа, којим се потврђује да је рачуноводствена исправа потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену (Напомена 3.1 – Препорука број 2).

ПРИОРИТЕТ 2⁷

4. Препоручујемо Странци да изврши преиспитивање преосталог корисног века употребе средстава и уколико су очекивања заснована на новим проценама у вези са корисним веком употребе знатно различита од претходних, изврши промене у складу са чланом 7 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица (Напомена 3.3.1.3 – Препорука број 4).
5. Препоручујемо Странци да пре састављања финансијских извештаја изврши усаглашавање међусобних обавеза и потраживања са комитентима (Напомена 3.3.1.11.1 – Препорука број 6).

⁹ ПРИОРИТЕТ 3 – грешке, неправилности и погрешна исказивања која је могуће отклонити у року до три године.



6. Препоручујемо Странци да прилоге физичких лица у финансијским извештајима искаже у оквиру Прихода од дотација, донација, субвениција и сл, на рачуну 644 – Приходи од донација, дотација и сл. од физичких лица из земље и иностранства (Напомена 3.3.2.1 – Препорука број 7).
7. Препоручујемо Странци да утврди стварно стање обавеза према добављачима које потичу из ранијих периода и прибави доказе о застарелости обавеза, те да утврђено стварно стање искаже у пословним књигама и финансијским извештајима (Напомена 3.3.2.2 – Препорука број 8).
8. Препоручујемо Странци да трошкове непроизводних услуга, који се односе на услуге редовног чишћења и одржавања канцеларија, евидентира у пословним књигама и искаже у финансијским извештајима у оквиру нематеријалних трошкова (Напомена 3.3.2.6 – Препорука број 11).
9. Препоручујемо Странци да изврши усаглашавање са добављачима и сходно томе изврши корективна књижења у својим пословним књигама, као и да трошкове закупа евидентира у износима који припадају обрачунском периоду (Напомена 3.3.2.6 – Препорука број 12).
10. Препоручујемо Странци да трошкове транспортних услуга евидентира у пословним књигама и искаже у финансијским извештајима у оквиру одговарајућег рачуна трошкова производних услуга (Напомена 3.3.2.6 – Препорука број 13).
11. Препоручујемо Странци да изврши корективна књижења у својим пословним књигама и трошкове услуга чишћења и одржавања евидентира у износима који припадају обрачунском периоду (Напомена 3.3.2.8 – Препорука број 14).
12. Препоручујемо Странци да изврши корективна књижења у својим пословним књигама и трошкове камата евидентира у износима који припадају обрачунском периоду (Напомена 3.3.2.9 – Препорука број 15).

ПРИОРИТЕТ 3⁹

У поступку ревизије нису дате препоруке трећег приоритета.



3. Резиме откривених неправилности у ревизији правилности пословања

ПРИОРИТЕТ 1³

1. Као што је наведено под тачком 1. подтачка 3 Напомена уз Извештај, члан 78 став 3 Статута Странке није у сагласности са чланом 9 Закона о финансирању политичких активности¹⁰, јер је поменутом одредбом Статута прописана обавеза уплате новчаних прилога (материјалне помоћ странци) која се односи на посланике и све чланове који су плаћени функционери у органима власти, јавним предузећима и установама. Овако утврђена обавеза материјалног давања, уместо добровољног давања није у складу са чланом 9 Закона о финансирању политичких активности¹⁰, којим је прописано да је прилог новчани износ, осим чланарине, који физичко или правно лице добровољно даје политичком субјекту, поклон, као и услуге пружене без накнаде или под условима који одступају од тржишних.
2. Као што је наведено под тачком 3.2. Напомена уз Извештај, Статутом Странке нити другим општим актима Странке није одређен орган у чијој надлежности је усвајање Финансијског плана Странке.
3. Као што је наведено под тачком 3.3.2.5 Напомена уз Извештај, Странка је у 2023. години обрачунала и исплатила основну зараду запосленима у висини која је мања од уговорене зараде за време проведено на раду, јер је основну зараду обрачунавала као разлику уговореног износа основне зараде и износа накнаде трошкова за исхрану у току рада, износ регреса и износа увећања зараде по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца, што није у складу са закљученим уговорима о раду и одредбама чланова 105, 106, 108 и 118 Закона о раду¹¹.
Услед наведеног трошкови зарада и накнада зарада су мање обрачунати за 2023. годину за 109 хиљада динара као и обавезе по основу зарада и накнада зарада у истом износу.

ПРИОРИТЕТ 2⁷

4. Као што је наведено под тачком 3.3.2.3. Напомена уз Извештај, Странка није евидентирала у Евиденцији о прилозима као неновчани прилог отписана дуговања према запосленима, на основу Одлуке Директора Странке од 26. децембра 2023. године, јер су запослени дали изјаву да се одричу нето зарада. Наведено није у складу са чланом 27 Закона о финансирању политичких активности¹⁰ и чланом 2 Правилника о евиденцијама и извештајима политичког субјекта¹².

ПРИОРИТЕТ 3⁹

У поступку ревизије нису утврђене неправилности трећег приоритета.

¹⁰ „Сл. гласник РС“, бр. 14/2022

¹¹ „Сл. гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење

¹² „Сл. гласник РС“, бр. 148/2020



4. Резиме датих препорука у ревизији правилности пословања

ПРИОРИТЕТ 1³

1. Препоручујемо Странци да одредбе члана 78 Статута усклади са чланом 9 Закона о финансирању политичких активности (Напомена 1, подтачка 3 – Препорука број 1).
2. Препоручујемо Странци да Статутом или другим општим актом одреди орган у чијој надлежности је усвајање Финансијског плана Странке (Напомена 3.2. – Препорука број 3).
3. Препоручујемо Странци да приликом обрачуна и исплате зарада и накнада зарада запосленом, примењује одредбе закључених уговора о раду и Закона о раду (Напомена 3.3.2.5. – Препорука број 10).

ПРИОРИТЕТ 2⁵

4. Препоручујемо Странци да интерним актом уреди и примени контролне поступке на начин који ће захтевати и вођење евиденције о прилозима по основу отписа дугова (Напомена 3.3.2.3. – Препорука број 9).

ПРИОРИТЕТ 3⁸

У поступку ревизије нису дате препоруке трећег приоритета.

5. Захтев за доставу одазивног извештаја

Нова Демократска странка Србије, Београд је, на основу члана 40 став 1 Закона о Државној ревизорској институцији, дужна да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откривених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откривене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Нова Демократска странка Србије, Београд мора у одазивном извештају исказати да је предузела мере исправљања на основу отклањању откривених неправилности, које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања за 2023. годину који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије. За мере исправљања је дужан да уз одазивни извештај достави доказе према следећем:



1. За неправилности првог приоритета, односно које је могуће отклонити у року од 90 дана Нова Демократска странка Србије, Београд, обавезна је да достави доказе о отклањању неправилности односно предузимању мера исправљања;
2. За неправилности другог приоритета, односно које је могуће отклонити у року до састављања годишњег финансијског извештаја, односно до годину дана, и трећег приоритета, односно које је могуће отклонити у року до три године, Нова Демократска странка Србије, Београд обавезна је да достави акциони план у којем ће описати мере и активности које ће бити предузете ради отклањања неправилности или смањења ризика од појављивања неправилности у будућем пословању као и планирани период предузимања мера и одговорно лице.

На основу члана 40 став 2 Закона о Државној ревизорској институцији, одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57 став 1 тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откривене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откривене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 ст. 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.



ПРИЛОГ II

НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ „НОВА ДЕМОКРАТСКА СТРАНКА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД, ЗА 2023. ГОДИНУ



САДРЖАЈ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ	20
2. КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА	24
3. НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ	24
3.1. Интерна финансијска контрола	24
3.1.1. Финансијско управљање и контрола	24
3.1.2. Интерна ревизија	29
3.2. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН	29
3.3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ	30
3.3.1. Биланс стања	32
3.3.2. Биланс успеха	40
3.4. СУДСКИ СПОРОВИ	55
3.5. НАКНАДНИ ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ ИЗМЕЂУ ДАТУМА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ДАТУМА ИЗВЕШТАЈА РЕВИЗОРА	56



1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СУБЈЕКТУ РЕВИЗИЈЕ

1) Оснивање политичке странке Нова Демократска странка Србије са седиштем у Београду

Демократска странка Србије (у даљем тексту: Странка) основана је 1992. године у складу са Законом о удруживању грађана у удружења, друштвене организације и политичке организације које се оснивају за територију Социјалистичке Федеративне Републике Југославије која је исте године и уписана у Регистар политичких организација.

На основу Закона о политичким странкама¹³, Демократска странка Србије је уписана у Регистар политичких странака који се води у Министарству државне управе и локалне самоуправе, на регистарском листу број 13, решењем број 130-00-00-00136/2009-08 од 17. новембра 2009. године.

Решењем Министарства државне управе и локалне самоуправе број: 00-00-0018/2022-28 од 15. јула 2022. године уписује се промена назива политичке странке у Нова Демократска странка Србије, скраћени назив Нова ДСС. Овим решењем уписује се и промена датума доношења програма политичке странке и датума доношења Статута политичке странке, односно његових измена са даном 29. мај 2022. године.

Нова Демократска странка Србије има статус правног лица.

Матични број: 06181830.

Порески идентификациони број: 100053047.

Скраћени назив Странке: НОВА ДСС.

Шифра делатности: 9492 – Делатност политичких организација.

Седиште странке је у Београду, Браће Југовића 2а.

Демократску странку Србије представља и заступа председник странке.

Као заступник странке у Регистар политичких странака уписан је Милош Јовановић из Београда, решењем Министарства државне управе и локалне самоуправе број 00-00-00150/2016-28 од 9. јануара 2017. године.

2) Програмски циљеви и начин деловања Нове Демократске странке Србије

Током 2023. године Странка је примењивала Статут од 29. маја 2022. године. Програмски циљеви странке садржани су у члану 1 Статута, у коме је предвиђено да је Нова Демократска странка Србије политичка организација, која се у свом деловању руководи дубоким уверењем да су нација и демократија нераскидиво повезани и да само политика заснована на поштовању и неговању оба начела може довести до добробити државе и народа.

Основни програмски циљеви странке одређени Статутом су:

- Изградња правне, економски развијене, идентитетски утемељене и социјално одговорне државе, засноване на одрживом развоју и тржишној привреди са одговарајућом улогом државе, посебно у стратешко важним областима;

- Најдубље уверење Странке је да спољнополитичка орјентација треба да се темељи на вредностима слободарства и независности у складу са њеним историсјким, цивилизацијским и геополитичким идентитетом земље која представља Исток Западу и Запад Истоку;

¹³ „Сл. гласник РС“, бр. 36/2009 и 61/2015 - одлука УС



- Јачање независности земље и њене одбрамбене способности као снажење опредељења војне неутралности;

- Успостављање концензуса у друштву у вези са темељним националним и државним питањима уз реафирмисање општег интереса и јавног добра, опште солидарности и инсистирању на једнаким шансама за све и стицању позиција које ће бити засноване на заслугама, таленту, вештини, раду и знању.

3) Финансирање странке

Чланом 83 Статута прописано да средства за финансирање Странка су:

1. средстава из јавних извора која чине средства из буџета Републике Србије, буџета јединице територијалне аутономије и буџета локалне самоуправе,

2. средства из приватних извора која чине: чланарине, прилози правних и физичких лица, приходи од имовине Странке, легати.

Висина и начин плаћања чланарине и прилога чланова Странке, функционера Странке на функцијама у органима власти уређује се посебним актом Извршног одбора у складу са Статутом.

Чланом 78 став 3 Статута Странке је предвиђено да су посланици и плаћени функционери у органима власти, јавним предузећима и установама дужни да материјално помажу Странку, према Правилнику који доноси Извршни одбор. Ово питање је и додатно уређено Правилником о материјалној помоћи странци који је доно Извршни одбор од 2019. године, којим је у члану 2 прописана наведена дужност за посланике и све плаћене функционере у органима власти, јавним предузећима и установама.

Чланом 9 став 1 Закона о финансирању политичких активности¹⁰ је прописано да је прилог новчани износ, осим чланарине, који физичко или правно лице добровољно даје политичком субјекту, поклон, као и услуге пружене без накнаде или под условима који одступају од тржишних.

Откривена неправилност: Члан 78 став 3 Статута Странке није у сагласности са чланом 9 Закона о финансирању политичких активности¹⁰, јер је поменутом одредбом Статута прописана обавеза уплате новчаних прилога (материјалне помоћ странци) која се односи на посланике и све чланове који су плаћени функционери у органима власти, јавним предузећима и установама. Овако утврђена обавеза материјалног давања, уместо добровољног давања није у складу са чланом 9 Закона о финансирању политичких активности¹⁰, којим је прописано да је прилог новчани износ, осим чланарине, који физичко или правно лице добровољно даје политичком субјекту, поклон, као и услуге пружене без накнаде или под условима који одступају од тржишних.

Ризик: Услед неусклађености општих аката Странке са прописима, повећава се ризик да активности политичке странке не буду усклађене са прописима.

Препорука број 1: Препоручујемо Странци да одредбе члана 78 Статута усклади са чланом 9 Закона о финансирању политичких активности.

Питање плаћања чланарине уређено је Одлуком о висини чланарине од 29. јула 2022. године, којом је прописано да у складу са чланом 8 став 1 Закона о финансирању политичких активности¹⁰, максималан износ чланарине не прелази 3.000 динара на годишњем нивоу, као и да уплата чланарине се врши искључиво са текућег рачуна на рачун Странке.



Унутрашња контрола финансијског пословања Странке уређена је чланом 84 Статута из маја 2022. године, којим је прописано да Надзорни одбор странке обавља унутрашњу контролу финансијског пословања Странке и да је дужан да о свим уоченим неправилностима извести Председника и Председништво Странке. Овим чланом је уређено је и да сваки члан Странке има право да се упозна са приходима и расходима.

Одредбама члана 37 Статута, прописано је да је Директор Странке одговоран за финансијско пословање Странке, за подношење извештаја и вођење књига Странке као и да је овлашћен да контактира са надлежним органима.

У надлежности Директора Странке је и да:

- организује, управља и руководи радом служби Странке које врше стручне, административне и финансијске послове;
- потписује финансијска документа;
- одобрава отварање подрачуна и израду печата локалним органима Странке;
- предлаже Представништву Правилник о раду стручних служби Странке;
- врши друге послове одређене овим Статутом.

4) Територијална организација

Нова Демократска странка Србије има огранке установљене на територијалном принципу. Огранци странке су покрајински, градски, општински и месни. Сваки члан Странке припада огранцима према месту свог пребивалишта.

Статутом странке су уређене надлежности, трајање мандата, састав, избор и разрешење и начин доношења одлука органа.

5) Органи Странке

Централни органи Демократске странке Србије су органи чија се надлежност простире на целој територији Србије. Централни органи су: Скупштина, Главни одбор, Председник, Потпредседници, Председништво, Извршни одбор и Директор.

Статутом су уређене надлежности, трајање мандата, састав, заседање, начин избора и начин одлучивања наведених органа.

Скупштина је највиши орган Странке, надлежна да усваја Програм и Статут Странке и његове измене и допуне, доноси одлуке, декларације и препоруке, бира Главни одбор, Председника странке и Потпредседнике странке, одлучује о престанку рада странке, врши друге послове одређене Статутом. Скупштина усваја извештај о раду Главног одбора између два заседања Скупштине. Скупштина доноси пословник о свом раду.

Главни одбор је највиши орган странке између две Скупштине, који за то време утврђује политику у складу са Програмом странке и одлукама Скупштине. Главни одбор је надлежан и да предлаже Скупштини Програм и Статут странке, њихове измене и допуне и Пословник о раду Скупштине, одлучује о учешћу на изборима на свим нивоима, одлучује о ступању и иступању из коалиција на нивоу Републике Србије, бира и разрешава, изузетно, потпредседника Странке, чланове Председништва, Извршни одбор, Надзорни одбор, Дисциплинску комисију и доноси Правилник о дисциплинском поступку. Главни одбор доноси пословник о свом раду.

Председник Странке представља и заступа Странку у земљи и иностранству, руководи организацијом, одређује послове потпредседницима и усклађује и надзире деловање Странке. Председник је надлежан и да предлаже Председништву одлуке из надлежности Председништва, непосредно координира рад посланичке групе у Народној скупштини



Републике Србије по питањима о којима Главни одбор странке није заузео став, предлаже Скупштини кандидате за потпредседнике странке, даје пуномоћје за заступање Странке пред судом или другим органима и врши друге послове одређене Статутом. Скупштина бира председника Странке тајним гласањем и његов мандат траје четири године. Председник Странке одговоран је за спровођење одлука Скупштине и Главног одбора и о томе подноси извештај Скупштини и Главном одбору.

Председништво учествује у стварању и вођењу политике странке, расправља о свим питањима битним за њен рад и даје предлоге председнику странке и Главном одбору у питањима из њихове надлежности и врши друге послове одређене Статутом. Изузетно, Председништво може да донесе одлуку о питању из надлежности Главног одбора, уз обавезу да је поднесе на потврду на првој наредној седници Главног одбора.

Извршни одбор је надлежан да усклађује и надзире рад локалних органа странке, доноси пословнике о раду одборничких група, скупштина, градских, општинских и територијалних одбора, припрема Странку и страначку организацију за изборе, формира изборне штабове и предлаже Председништву план изборних кампања, одлучује о организовању и ширењу Странке, о оснивању окружних, градских и општинских одбора и о подели странке по регионима и окрузима, извршава одлуке Главног одбора и Председништва странке и врши друге послове одређене Статутом. Извршни одбор доноси пословник о раду.

Надзорни одбор обавља унутрашњу контролу финансијског пословања странке и дужан је да о свим уоченим неправилностима извести председника и Председништво странке.

Директор Странке је на основу одредаба члана 37 Статута странке одговоран за финансијско пословање Странке, подношење извештаја и вођење књига Странке и овлашћен да контактира са надлежним органом. Директора бира и разрешава Председништво Странке.

Председништво Странке је 18. децембра 2018. године донело Одлуку број 293/18-12-2018, којом је именован Директор Странке на ову функцију, који је по Статуту одговорно лице за финансијско пословање, подношење финансијског извештаја и вођење књига Странке и овлашћен да контактира са надлежним органима.

Административно-техничке послове за централне органе странке врши секретаријат Странке, којим руководи Директор Странке.

6) Општа акта политичке странке Нова Демократска странка Србије

Општа акта Странке доносе надлежни органи Странке: Скупштина, Главни одбор, Председништво и Извршни одбор.

Нова Демократска странка Србије је у 2023. години имала донета и усвојена следећа општа акта: Статут, Правилник о радној дисциплини и понашању запослених; Правилник о коришћењу службених моторних возила; Правилник о интерној контроли рачуноводствених исправа; Одлуку којом се потврђује важност и након 30. маја 2022. године, свих општих и појединачних аката који су важили до промене Статута од 29. маја 2022. године; Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза и усклађивања књиговодства стања са стварним стањем Нове Демократске странке Србије од 2018. године; Правилник о организацији и систематизацији послова Секретаријата Демократске странке Србије, Правилник о рачуноводству из 2019. године, Одлуку о чланарини, Пословник о раду Скупштине Демократске странке Србије, Пословник о раду Извршног одбора, Пословник Омладине Нове Демократске странке Србије, Правилник о дисциплинском поступку, Пословник о раду Главног одбора Демократске странке Србије, Пословник о раду скупштине



покрајинских органа, Пословник о раду скупштине општинских огранака, Правилник о материјалној помоћи странци, Правилник о неспојивости функција.

Нова Демократска странка Србије је на својој интернет страници учинила јавно доступним оснивачки акт и друге опште акте Странке, на који начин је поступила у складу са одредбама члана 16 Закона о политичким странкама¹³.

7) Надзор над законитошћу рада политичких странака

Надзор над спровођењем Закона о политичким странкама врши Министарство надлежно за послове управе, на основу одредаба члана 40 наведеног закона.

Контролу финансијских извештаја (редовно пословање и финансирање изборних кампања) спроводе Агенција за спречавање корупције и Државна ревизорска институција, у складу са одредбама чл. 32 и 35 Закона о финансирању политичких активности¹³ и члана 10 став 1 тачка 10 Закона о Државној ревизорској институцији¹.

2. КРИТЕРИЈУМИ ЗА РЕВИЗИЈУ ПРАВИЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА

Ревизија правилности пословања према Закону о Државној ревизорској институцији¹ је испитивање финансијских трансакција и одлука у вези са приходима и расходима, ради утврђивања да ли су односне трансакције извршене у складу са законом, другим прописима, датим овлашћењима и за планиране сврхе. У овој ревизији испитивали смо усклађеност пословања са прописима из следећих области: финансирања политичких активности и коришћења прибављених новчаних средстава и уговора о правима и обавезама по основу рада. Прописи који су коришћени, у ревизији правилности пословања, као извори критеријума су:

- Закон о финансирању политичких активности¹⁰;
- Закон о раду¹¹;
- Закон о порезу на доходак грађана¹⁴;
- интерна акта субјекта ревизије.

3. НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ

3.1. Интерна финансијска контрола

3.1.1. Финансијско управљање и контрола

Финансијско управљање и контрола се организују као систем процедура и одговорности свих лица у организацији.

Руководство Странке одговорно је за успостављање организационе структуре која јасно додељује одговорности и овлашћења, одређује одговарајуће контроле и надзире њихову адекватност и ефективност. Укључивање највишег руководства у питања интерне контроле је од кључне важности за постизање њене ефективности, чиме се даје тон који одређује да ли контролно окружење доприноси ефикасном функционисању интерне контроле. Осим руководства, у обезбеђивању постојања и функционисања интерне контроле своју значајну

¹⁴ „Службени гласник РС“, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - испр., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 7/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018, 4/2019 - усклађени дин. изн., 86/2019, 5/2020 - усклађени дин. изн., 153/2020, 156/2020 - усклађени дин. изн., 6/2021 - усклађени дин. изн., 44/2021, 118/2021, 132/2021 - усклађени дин. изн., 10/2022 - усклађени дин. изн., 138/2022, 144/2022 - усклађени дин. изн.



улогу имају и сви запослени.

Финансијско управљање и контрола обухваћени су кроз: контролно окружење, управљање ризицима, контролне активности, информисање и комуникације и праћење и процену система.

Контролно окружење

Систем интерне контроле финансијског пословања Странке уређен је Статутом Странке који је донет 29. маја 2022. године од стране Председника Странке.

Одредбама члана 31 став 1 Закона о финансирању политичких активности⁹¹⁰ је прописано да статутом политичке странке, односно одговарајућом одлуком политичког субјекта, мора бити одређен начин обављања унутрашње контроле финансијског пословања и право чланова, односно бирача који подржавају изборну листу, да се упознају са приходима и расходима политичког субјекта.

Чланом 84 Статута Странке је прописано да Надзорни одбор обавља унутрашњу контролу финансијског пословања странке и дужан је да о свим уоченим неправилностима извести председника и Председништво странке. Надзорни одбор има три члана које бира Главни одбор, на предлог председника странке. Сваки члан странке има право да се упозна са приходима и расходима.

Надзорни одбор Странке, именован је на седнице Главног одбора 29. јула 2022. године.

У поступку ревизије је утврђено да је Надзорни одбор на седници од 22. маја 2024. године у потпуности прихватио мишљење независног ревизора које се односи на 2023. годину.

Чланом 31 став 2 и 3 Закона о финансирању политичких активности¹⁰ је прописано да Статутом политичке странке, односно уговором о образовању политичког субјекта, мора бити предвиђено именовање лица одговорног за финансијско пословање, подношење извештаја, вођење књига и контакт са Агенцијом за спречавање корупције, као и обавеза политичког субјекта да о именовању поменутог лица обавести Агенцију. Ставом 7 истог члана је прописано да одговорно лице потписује све финансијске извештаје политичког субјекта и одговорно је за вођење евиденције у вези са финансирањем политичког субјекта.

Чланом 37 Статута Странке прописано је да је Директор Странке одговоран за финансијско пословање Странке, подношење извештаја и вођење књига Странке и овлашћен је да контактира са надлежним органима. Такође је овом одредбом Статута прописано да је Директор Странке надлежан и да:

- организује, управља и руководи радом служби Странке које врше стручне, административне и финансијске послове,
- потписује финансијска документа,
- одобрава отварање подрачуна и израду печата локалним органима Странке,
- предлаже Председништву Правилник о раду стручних служби
- врши друге послове одређене Статутом

Директор извршава налоге председника Странке, председника Извршног одбора и Председништва.

Странка је Одлукама из 2017. и 2018. године именovala Директора Странке који је одговоран за финансијско пословање Странке, за подношење извештаја и вођење књига Странке и који је овлашћен да контактира са надлежним органима и потписује финансијску документацију.



Одредбама члана 8 став 1 Закона о рачуноводству⁵ прописано је да правна лица и предузетници општим актом уређују организацију рачуноводства на начин који омогућава свеобухватно евидентирање, као и спречавање и правовремено откривање погрешно евидентираних пословних промена, уређују интерне рачуноводствене контролне поступке, утврђују рачуноводствене политике, одређују лица која су одговорна за законитост и исправност настанка пословне промене, састављање и контролу рачуноводствених исправа о пословној промени, уређују кретање рачуноводствених исправа, утврђују рокове за њихово достављање на даљу обраду и књижење у пословним књигама.

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке донетим 2019. године, предвиђени су рачуноводствени контролни поступци, рачуноводствено планирање и извештавање, вођење пословних књига, начин књижења пословних промена.

Чланом 7 овог правилника предвиђено да одговорно лице својим потписом, односно другом идентификационом ознаком потврђује да је рачуноводствена исправа веродостојна (потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену). Правно лице је дужно, да пре уноса података из рачуноводствене исправе у пословне књиге, одреди одговорно лице, које треба да изврши контролу веродостојне исправе и да је потпише. Контролом исправе пре књижења утврђује се њихова потпуност, истинитост, рачунска тачност и законитост. Контролу рачуноводствених исправа не могу да врше лица која су задужена материјалним стварима (вредностима) на које се исправа односи.

Чланом 8 овог правилника је прописано да лица која састављају и врше пријем рачуноводствених исправа дужна су да исту доставе на књижење у року од три радна дана од дана када је пословна промена настала односно у року од три радна дана од датума пријема. Лица која воде пословне књиге, после спроведене контроле примљених рачуноводствених исправа, дужна су да рачуноводствене исправе прокњиже у пословним књигама најкасније у року од пет радних дана од дана пријема.

Чланом 9 овог правилника је прописано да се пословне књиге воде на рачунару као и да рачуноводствени софтвер мора да обезбеди:

- функционисање интерних рачуноводствених контрола;
- онемогућава брисање прокњижених пословних промена. Грешке направљене у књижењу у поступку аутоматске обраде података не могу се исправљати њиховим брисањем већ једино књиговодственом техником „црвеног“ или „црног“ сторна;
- контролу улазних података;
- контролу исправности унетих података;
- увид у промет и стање рачуна главне књиге;
- увид у хронологију обављеног уноса пословних промена;
- чување и коришћење података;
- подаци из пословних књига (дневник, главна књига помоћне књиге) могу да се одштапају или прикажу на екрану;
- упоредо са меморисаним подацима треба да се обезбеди и меморисање апликативног софтвера како би подаци били доступни контроли.

Чланом 10 овог правилника прописане су Интерне рачуноводствене контроле.

Систем интерних контрола према овој одредби подразумева:

- заштиту средстава од прекомерног трошења, преваре или неефикасне употребе;
- обезбеђење поузданости и веродостојности рачуноводствених података;
- обезбеђење извршења послова у складу са усвојеном политиком управе;
- оцене рада свих радника, руководиоца и организационих делова.



Према овој одредби правилника свака пословна промена односно трансакција, да би била поуздана и веродостојна, треба да прође четири одвојене фазе и то:

- да је прописано одобравање настанка такве пословне промене;
- да буде одобрена од надлежног руководиоца;
- да буде извршена и
- да је евидентирана у пословним књигама.

Странка је 2019. године донела и Правилник о интерној контроли рачуноводствених исправа. Према члану 5 овог правилника Документа која подлеже контроли су улазни рачуни, пријемнице, отпремнице, повратнице, реверси, признанице, извештаји помоћних евиденција (благајнички дневник, путни налози за путничко моторно возило) интерне одлуке, уговори и судска решења.

Контрола документације која се доставља на књижење врши се у Секретаријату Странке. Документ који није прошао контролу према члану 5 овог правилника не може да се достави на књижење и сматра се неисправним.

1) Управљање ризицима

Странка За Краљевину Србију није интерним актима утврдила ризике којима је изложена у свом пословању.

2) Контролне активности

Контролне активности представљају политике и процедуре које успоставља руководство у писаном облику, а које му помажу у спровођењу мера и предузимању одговарајућих радњи ради смањења могућих ризика који могу настати и угрозити предвиђене циљеве у вези са извршењем донетог финансијског плана и планираних активности, задатака и програма. Политиком се дефинише шта треба радити, док поступци служе за спровођење дефинисане политике. Контролним поступцима имплементирају се контролне политике путем специфичних и рутинских задатака којим се обухватају основне функције контролних активности које треба да буду одвојене и адекватно надгледане, а то су: сегрегација дужности; ауторизација, овлашћење и одобравање; систем дуплог потписа; адекватно документовање; правила за приступ средствима и информацијама и интерна верификација и поуздано извештавање.

Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке је чланом 7 прописано да одговорно лице својим потписом, односно другом идентификационом ознаком потврђује да је рачуноводствена исправа веродостојна (потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену). Правно лице је дужно, да пре уноса података из рачуноводствене исправе у пословне књиге, одреди одговорно лице, које треба да изврши контролу веродостојне исправе и да је потпише. Контролом исправе пре књижења утврђује се њихова потпуност, истинитост, рачунска тачност и законитост. Контролу рачуноводствених исправа не могу да врше лица која су задужена материјалним стварима (вредностима) на које се исправа односи.

Правилником о интерној рачуноводственој контроли Странке, којим се уређује начин функционисања интерне контроле и којим су дефинисани контролни поступци, прописано је да интерна контрола представља формално правну проверу исправности финансијског документа са становишта да ли се може давати на даљу реализацију и да је сврха ове провере у њеној припреми за даљи поступак обраде све до коначног евидентирања у пословним књигама. Чланом 4 овог Правилника је прописано да сваки материјално финансијски документ пролази контролу одобравања како би могао да буде достављен на реализацију и књижење.



Чланом 37 Статута Странке прописано је да Директор Странке потписује финансијска документа.

У поступку ревизије је утврђено да један део рачуноводствених исправа, на основу којих су књижене пословне примене, не садрже потпис лица одговорног за контролу рачуноводствених исправа, којим се потврђује да је рачуноводствена исправа потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену.

Откривена неправилност: Странка није у потпуности спроводила контролне активности прописане Статутом, Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама и Правилником о интерној рачуноводственој контроли, јер је пословне промене евидентирала у пословним књигама и на основу рачуноводствених исправа, које не садрже потпис лица одговорног за контролу рачуноводствених исправа, којим се потврђује да је рачуноводствена исправа потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену. Наведено није у складу са чланом 37 Статута Странке, којим је приписано да Директор Странке потписује сва финансијска документа, као и чланом 7 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама, који је Странка примењивала у ревидираном периоду и којим је прописано да лице одговорно за састављање и контролу рачуноводствених исправа својим потписом, у писаном или електронском облику, потврђује да је рачуноводствена исправа потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену.

Ризик: Уколико се пословне промене евидентирају на основу рачуноводствених исправа без потписа лица одговорног за контролу рачуноводствених исправа, којим се потврђује да је рачуноводствена исправа потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену, постоји ризик евидентирања рачуноводствених исправа које нису потпуне, тачне и које не приказују пословну промену.

Препорука број 2: Препоручујмо Странци да општим актом из члана 8 Закона о рачуноводству уреди интерне рачуноводствене контролне поступке који ће онемогућити евидентирање пословних промена, на основу рачуноводствених исправа које не садрже потпис лица одговорног за састављање и контролу рачуноводствених исправа, којим се потврђује да је рачуноводствена исправа потпуна, истинита, рачунски тачна и да приказује пословну промену.

3) Информисање и комуникација

Рачуноводствени систем представља основну претпоставку за ефикасно функционисање система рачуноводственог информисања.

Одредбама члана 8 Закона о рачуноводству⁵ је прописано да се вођење пословних књига организује тако да омогући: контролу улазних података; контролу исправности унетих података; увид у промет и стање рачуна главне књиге; увид у хронологију обављеног уноса пословних промена; чување и коришћење података. Истим чланом је прописано и да правно лице и предузетник који врши обраду података на рачунару дужан је да користи рачуноводствени софтвер који омогућава функционисање система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава брисање прокњижених пословних промена.

4) Праћење и процена система

Праћење и процена система подразумева континуирани процес надгледања финансијског управљања и контроле његове адекватности, функционалности, као и одговарајуће дизајнирање, са циљем побољшања његове ефикасности. Праћење и процена система се изводи на неколико начина: текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.



3.1.2. Интерна ревизија

Странка нема успостављену и организовану интерну ревизију.

3.2. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

У поступку ревизије утврђено је да је на основу члана 36 Статута Странке, донет Финансијски план за 2023. годину који је потписао Директор Странке.

Чланом 36 Статута је прописано да директора бира и разрешава Председништво, већином гласова од укупног броја чланова Председништва. Чланом 37 Статута су прописане надлежности Директора Странке. Међутим, ниједном одредбом Статута није наведено ко је надлежан за усвајање Финансијског плана Странке иако је за контролу финансијског пословања и извештавање о реализацији финансијских елемената програмских активности неопходно да Статутом странке или другим општим актом буде предвиђена обавеза доношења и усвајања финансијског плана за сваку пословну годину и праћење реализације истог, у складу са одредбама члана 31 став 1 Закона о финансирању политичких активности¹⁰, којима је прописана обавеза одређивања начина обављања унутрашње контроле финансијског пословања политичке странке и право чланова односно бирача да се упознају са приходима и расходима политичког субјекта.

Финансијским планом Странке за 2023. годину предвиђено је да ће укупни приходи Странке за 2023. годину износити 70.030.000 динара, а расходи 57.200.000 динара. Финансијским планом је предвиђено да ће се прибављена новчана средства користити за следеће намене: зараде запослених и друга давања, трошкове стручног усавршавања, режијске и текуће трошкове, трошкове рекламног материјала, трошкове јавних догађаја.

У Финансијском плану се још наводи да се осим зарада остали трошкови планирају умањити због неизмирених обавеза према добављачима и локалној самоуправи, због камата за неблаговремено мерење обавеза према добављачима из претходних година. Наведено је да расходи чине 80% прихода.

Откривена неправилност: Статутом Странке нити другим општим актима Странке, није одређен орган у чијој надлежности је усвајање Финансијског плана Странке.

Ризик: Услед неодређивања органа у чијој је надлежности усвајање Финансијског плана Странке, повећава се ризик да се финансијска средства користе за намене за које не постоји одобрење надлежних органа Странке.

Препорука број 3: Препоручујемо Странци да Статутом или другим општим актом одреди орган у чијој надлежности је усвајање Финансијског плана Странке.



3.3. ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ

1) Основе за састављање и презентацију финансијских извештаја

У поступку ревизије је утврђено да је Странка за вођење пословних књига и састављање финансијских извештаја примењивала: Правилник о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶, Правилник о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴ и Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца статистичког извештаја за друга правна лица⁸.

Финансијски извештаји за 2023. годину

(1) Разврставање

Политичка странка Нова Демократска странка Србије, Београд је разврстана као микро правно лице, што је примењено на финансијско извештавање за 2023. годину, у складу са одредбама члана 6 Закона о рачуноводству⁵.

(2) Усвајање финансијских извештаја

Чланом 37 Статута Странке прописано је да је Директор Странке одговоран за финансијско пословање Странке, подношење извештаја и вођење пословних књига Странке и да је овлашћен да контактира са надлежним органима. Чланом 28 Статута прописано је да Председништво странке усваја годишње финансијске извештаје Странке.

Председништво Странке донело је 10. марта 2024. године Одлуку о усвајању редовног годишњег финансијског извештаја Нове Демократске странке Србије за 2023. годину са стањем на дан 31.12.2023. године.

Редовни годишњи финансијски извештаји за 2023. годину, поднети су Агенцији за привредне регистре – Регистру финансијских извештаја 11. марта 2024. године и евидентирани су под бројем ФИН 77745/2024.

Организација рачуноводства

Странка нема интерно организовану службу рачуноводства. Вођење пословних књига и састављање финансијских извештаја Странка је поверила књиговодственој агенцији „Г&М Агенција за књиговодствене услуге“, Београд, Уговором о пружању рачуноводствених услуга, закљученим 1. јануара 2023. године.

Председништво Странке је на предлог Директора Странке усвојило Правилник о рачуноводству и рачуноводственим Политикама Странке на седници одржаној 24. јануара 2019. године. Наведеним Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама из 2019. године, чланом 4 став 3 је прописано да се вођење пословних књига и састављања финансијских извештаја поверава агенцији за вођење пословних књига која има регистровану претежну делатност за пружање рачуноводствених услуга.

2) Рачуноводствене политике и рачуноводствене процене

Рачуноводствене политике су специфични принципи, основе, конвенције, правила и праксе које пословни субјект примењује при састављању и презентацији финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству⁵, Статутом и прописима о финансирању политичких активности¹⁰.

Одредбама члана 2 тачка 10) Закона о рачуноводству⁵ је прописано да интерна регулатива, у смислу овог закона, подразумева општа акта која доноси правно лице, односно



предузетник, а која садрже посебна упутства и смернице за организацију рачуноводства и вођење пословних књига, рачуноводствене политике за признавање, вредновање имовине и обавеза, прихода и расхода, као и друга питања вођења пословних књига и састављања финансијских извештаја за која је овим законом прописано да се уређују општим актом правног лица, односно предузетника.

Одредбама члана 8 став 1 Закона о рачуноводству⁵ је прописано да правна лица, односно предузетници општим актом, у складу са овим законом, уређују организацију рачуноводства на начин који омогућава свеобухватно евидентирање, као и спречавање и правовремено откривање погрешно евидентираних пословних промена, уређују интерне рачуноводствене контролне поступке, утврђују рачуноводствене политике, одређују лица која су одговорна за законитост и исправност настанка пословне промене и састављање и контролу рачуноводствених исправа о пословној промени, уређују кретање рачуноводствених исправа и утврђују рокове за њихово достављање на даљу обраду и књижење у пословним књигама.

Одредбама члана 2 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶, прописано је да микро и друго правно лице признавање, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у појединачним финансијским извештајима врши у складу са Законом, овим правилником и интерним актом о рачуноводственим политикама.

Одредбама члана 7 наведеног правилника прописано је да су рачуноводствене политике специфични принципи, основе, конвенције, правила и праксе које пословни субјект примењује при састављању и презентацији финансијских извештаја, да при избору рачуноводствених политика пословни субјект треба да се придржава општих рачуноводствених начела, принципа и правила вредновања који су прописани овим правилником и који су применљиви на конкретну трансакцију, а да у случају када за конкретну ситуацију и трансакцију нису прописана одговарајућа начела и правила одредбама овог правилника, пословни субјект може применити критеријуме за признавање и вредновање имовине, обавеза, прихода и расхода и резултата пословања који су прописани МСФИ за МСП.

Председништво Странке је на својој седници одржаној 24. јануара 2019. године, на предлог Директора Странке донело Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама за лице које примењује Правилник за микро и друга правна лица. Наведеним Правилником Странка је уредила организацију рачуноводства, интерне рачуноводствене контролне поступке, рачуноводствене политике за признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, утврдило је упутства и смернице, достављање и обелодањивање финансијских извештаја, одредила лица која су одговорна за законитост и исправност настанка пословне промене, састављање и контролу рачуноводствених исправа о пословној промени, уређење кретања рачуноводствених исправа, рокове за њихово достављање на обраду и књижење у пословним књигама, и друга питања у погледу вођења пословних књига и састављање финансијских извештаја.



3.3.1. Биланс стања

3.3.1.1. Нематеријална имовина

Табела број 1: Нематеријална имовина

- у хиљадама динара-

Нематеријална имовина	2023. година	2022. година
Нематеријална имовина	9	65
Укупно	9	65

Обрачунати трошкови амортизације по основу нематеријалне имовине у 2023. години износе 57 хиљада динара (Напомена 3.3.2.7. Трошкови амортизације).

У 2023. години није повећавана набавна вредност нематеријалне имовине.

Према подацима из аналитичке евиденције нематеријалне имовине, утврђено је да Странка поседује нематеријалну имовину која нема садашњу вредност, односно потпуно је амортизована, а и даље се налазе у употреби. Укупна набавна вредност потпуно амортизоване нематеријалне имовине износи 1.555 хиљада динара што чини 73,31% укупне набавне вредности нематеријалне имовине у употреби која износи 2.121 хиљаде динара (Напомена 3.3.1.3. Провера преосталог корисног века употребе нематеријалне имовине и постројења и опреме).

3.3.1.2. Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема исказане су у износу од 7.171 хиљаде динара и приказане су следећим прегледом:

Табела број 2: Некретнине, постројења и опрема

- у хиљадама динара-

Некретнине, постројења и опрема	2023. година	2022. година
Грађевински објекти	3.537	3.642
Постројења и опрема	3.634	1.431
Укупно	7.171	5.073

Грађевински објекти

Грађевински објекти укупне садашње вредности од 3.537 хиљада динара на дан 31. децембар 2023. године се односе на пословни простор у улици Браће Југовића 2а у Београду, који је Странка прибавила по основу Уговора о купопродаји непокретности са физичким лицем који је закључен 2006. године. Овим уговором је продавац продао, односно пренео у својину купцу непокретност – стан површине 30 м².

У 2023. години није повећавана набавна вредност Грађевинских објеката.

Обрачунати трошкови амортизације по основу грађевинског објекта у 2023. години износе 105 хиљада динара (Напомена 3.3.2.7. Трошкови амортизације).

Постројења и опрема

Опрема укупне садашње вредности од 3.634 хиљаде динара на дан 31. децембар 2023. године се највећим делом односи на два аутомобила, и мобилне телефоне.

У 2023. години повећавана је набавна вредност Постројења и опрема за 2.758 хиљада динара.



Обрачунати трошкови амортизације по основу Постројења и опреме у 2023. години износе 555 хиљада динара (Напомена 3.3.2.7. Трошкови амортизације).

Према подацима из аналитичке евиденције Постројења и опрема, утврђено је да Странка поседује опрему која нема садашњу вредност, односно потпуно је амортизована, а и даље се налазе у употреби. Укупна набавна вредност потпуно амортизоване опреме износи 3.642 хиљаде динара што чини 45,80% укупне набавне вредности материјалне имовине у употреби која износи 7.951 хиљаду динара (Напомена 3.3.1.3. Провера преосталог корисног века употребе нематеријалне имовине и постројења и опреме).

3.3.1.3. Провера преосталог корисног века употребе нематеријалне имовине и постројења и опреме

Према подацима из аналитичких евиденција нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме, утврђено је да Странка на дан 31. децембар 2023. године поседује нематеријалну имовину и постројења и опрему која нема садашњу вредност, односно која је потпуно амортизована, а и даље се налази у употреби, и то:

- Укупна набавна вредност потпуно амортизоване нематеријалне имовине износи 1.555 хиљада динара, што чини 73,31% укупне набавне вредности нематеријалне имовине у употреби која износи 2.121 хиљаде динара,

- Укупна набавна вредност потпуно амортизоване опреме износи 3.642 хиљаде динара што чини 45,80% укупне набавне вредности материјалне имовине у употреби која износи 7.951 хиљаду динара.

Правилником о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶, чланом 16 који се односи на амортизацију и престанак признавања нематеријалне имовине је прописано у ставу 12 да амортизациони период и метод амортизације треба да се проверавају најмање на крају сваке финансијске године. Уколико се очекивани век трајања имовине значајно разликује од претходних процена, амортизациони период треба променити у складу са тим. Уколико је дошло до промене у очекиваном обрасцу коришћења будућих економских користи од имовине, метод амортизације се мења да би се одразио промењени образац. Такве промене се рачуноводствено обухватају као промене рачуноводствених процена.

Истим Правилником је чланом 19 који се односи на амортизацију и престанак признавања дугорочне материјалне имовине је прописано у ставу 24 да метод амортизације, који се примењује на неко средство, проверава се најмање једном, на крају сваке финансијске године, и ако постоје значајне промене у очекиваној динамици трошења будућих економских користи које су садржане у средству, метод се мења да би се одразила промењена динамика. Такву промену треба обрачунати као промену рачуноводствене процене.

Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке, чланом 13 који се односи на нематеријалну имовину је прописано да преиспитивање усвојеног метода амортизације, као и корисног века трајања се врши на крају обрачунског периода (пословне године) уколико постоје наговештаји да је дошло до значајне промене у односу на претходни период. Чланом 20 овог Правилника који се односи на некретнине постројења и опрему, прописано је и да преиспитивање усвојеног метода амортизације, преостале (резидуалне) вредности као и корисног века трајања се врши на крају обрачунског периода (пословне године) уколико постоје наговештаји да је дошло до значајне промене у односу на претходни период.



Откривена неправилност: Странка у 2023. години, као ни и у претходном периоду није вршила проверу преосталог корисног века употребе нематеријалне имовине и постројења и опреме, односно није вршила промену рачуноводствене процене у ситуацијама када су очекивања заснована на новим проценама у вези са коришћењем средстава знатно различита од претходних, те није прилагодила стопе амортизације новим околностима. Наведено није у складу са члановима 16 и 19 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶, као и члановима 13 и 20 Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама Странке.

Последица наведене неправилности је исказивање у аналитичкој евиденцији одређеног броја средстава која су и даље у употреби, а немају исказану садашњу вредност, односно укупни трошкови амортизације су распоређени током дела корисног века употребе средстава, а не током целог периода коришћења. Укупна набавна вредност потпуно амортизованих нематеријалних и материјалних средстава до 31.12.2023. године износи 5.197 хиљада динара, што чини 51,6% укупне набавне вредности нематеријалне имовине и постројења и опреме у употреби.

Ризик: Ако Странка не проверава преостали корисни век употребе нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме, постоји ризик погрешног исказивања садашње вредности имовине и трошкова амортизације у финансијским извештајима.

Препорука број 4: Препоручујемо Странци да изврши преиспитивање преосталог корисног века употребе средстава и уколико су очекивања заснована на новим проценама у вези са корисним веком употребе знатно различита од претходних, изврши промене у складу са чланом 7 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица.

3.3.1.4. Дугорочни финансијски пласмани

Табела број 3: Дугорочни финансијски пласмани

- у хиљадама динара-		
Дугорочни финансијски пласмани	2023. година	2022. година
Дугорочни финансијски пласмани	200	200
Укупно	200	200

Дугорочни финансијски пласмани чија вредност на 31.12.2023. године износи 200 хиљада динара се односе на оснивачки улог у Фонду „Слободан Јовановић“, Београд, који је Странка уплатила 2008. године. Фонд је основан на основу Одлуке о оснивању Фонда „Слободан Јовановић“ донете 2008. године и Решења Министарства културе Републике Србије донетог исте године, којим се одобрава оснивање Фонда и Фонд уписује у Регистар.

3.3.1.5. Залихе

Табела број 4: Залихе

- у хиљадама динара-		
Залихе	2023. година	2022. година
Плаћени аванси за материјал, резервне делове и инвентар у земљи	218	34
Укупно	218	34

У оквиру плаћених аванса за материјал, резервне делове и инвентар у земљи на 31.12.2023. године најзначајнији је износ аванса плаћеног Нис а.д. Нови Сад за гориво и то у износу од 56 хиљада динара и претплаћени износи добављачима.



3.3.1.6. Друга потраживања

Табела број 5: Друга потраживања

- у хиљадама динара-

Друга потраживања	2023. година	2022. година
Друга потраживања	36	49
Укупно	36	49

Друга потраживања исказана на 31.12.2023. године у износу од 36 хиљада динара се односе на Потраживања по основу преплаћених пореза и доприноса, односно више плаћеног пореза на имовину Странке и потиче из 2020. године.

3.3.1.7. Готовински еквиваленти и готовина

Табела број 6: Готовински еквиваленти и готовина

- у хиљадама динара-

Готовина и готовински еквиваленти	2023. година	2022. година
Текући (пословни) рачуни	2.256	2.690
Укупно	2.256	2.690

Текући (пословни) рачуни

Табела број 7: Текући рачуни по намени

- у хиљадама динара –

Број рачуна	Намена рачуна	Износ на 31.12.2023. године
840-13032763-17 – Управа за Трезор	Рачун за редовно пословање	1.200
840-13035763-38 – Управа за Трезор	Рачун за изборну кампању	331
160-0000000016866-15 – Банка Интеза а.д. Београд	Рачун за редовно пословање	428
160-6000001380112-61 – Банка Интеза а.д. Београд	Рачун за изборну кампању	297
Укупно:		2.256

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да исказана вредност готовинских еквивалената и готовине не садржи материјално значајна погрешна исказивања.

3.3.1.8. Краткорочна активна временска разграничења

Табела број 8: Краткорочна активна временска разграничења

- у хиљадама динара-

Краткорочна активна временска разграничења	2023. година	2022. година
Краткорочна активна временска разграничења	180	-
Укупно	180	-

Странка је на 31.12.2023. године исказала Краткорочна активна временска разграничења у износу 180 хиљада динара.

У поступку ревизије утврђено је да је Странка на рачуну 280 – Унапред плаћени трошкови, евидентирала плаћене депозите, који представљају средства обезбеђења по уговорима о Закупу пословног простора, односно да не представљају унапред плаћене трошкове. Најзначајнији износ евидентиран на рачуну Унапред плаћени трошкови, је износ од 105 хиљада динара, који се односи на плаћен депозит у висини тромесечне закупнине по Уговору о закупу пословног простора са Градом Крагујевац, а који представља средства обезбеђења тог уговора. Уговором је предвиђено да средства обезбеђења остају на рачуну



Града до истека периода закупа и намирења свих обавеза у вези са истим, након чега се враћају Закупцу.

Чланом 14 став 1 Закона о рачуноводству⁵ прописано је да правна лица и предузетници пословне промене књиже на рачунима прописаним контним оквиrom, док је у ставу 2 тачка 2) истог члана прописано да контни оквир и садржину рачуна у контном оквиру за друга правна лица прописује министар надлежан за послове финансија.

Чланом 19 став 2 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴, између осталог прописано је да се на рачуну 280 – Унапред плаћени трошкови, исказују трошкови који су унапред плаћени. У корист овог рачуна исказује се и обрачунати отпис унапред плаћених трошкова за односни период. Чланом 8 став 5 наведеног Правилника прописано је да се на рачуну 054 – Остала дугорочна потраживања, исказују друга потраживања са роком наплате дужим од 12 месеци после извештајног периода.

Странка је у 2023. години исказала плаћене депозите, који представљају средства обезбеђења по уговорима о Закупу пословног простора на рачуну 280 – Унапред плаћени трошкови, уместо на рачуну 054 – Остала дугорочна потраживања, што није у складу са одредбама Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴.

Откривена неправилност: Странка је у пословним књигама и Билансу стања за 2023. годину, исказала плаћене депозите, који представљају средства обезбеђења по уговорима о Закупу пословног простора у износу од 180 хиљада динара, у оквиру Активних временских разграничења на рачуну Унапред плаћених трошкова, уместо у оквиру Дугорочних потраживања, на рачуну Остала дугорочна потраживања, како је прописано чланом 8 став 5 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴, а у вези са чланом 14 Закона о рачуноводству⁵.

Поступајући на описани начин, Странка је у финансијским извештајима више исказала активна временских разграничења, а мање исказала дугорочна потраживања за износ од укупно 180 хиљада динара.

Ризик: Услед погрешне класификације билансних позиција повећава се ризик да ће корисници информација из презентованих финансијских извештаја донети погрешне закључке.

Препорука број 5: Препоручујемо Странци да плаћене депозите, који представљају средства обезбеђења по уговорима о Закупу пословног простора у пословним књигама и у финансијским извештајима исказе у оквиру Дугорочних потраживања на рачуну Остала дугорочна потраживања.

3.3.1.9. Нераспоређен вишак прихода над расходима

Нераспоређени вишак прихода над расходима исказан је на крају извештајног периода у износу од 20.021 хиљаде динара и то са следећом структуром:

Табела број 9: Нераспоређени вишак прихода над расходима

- у хиљадама динара -

Нераспоређени вишак прихода над расходима	2023. година	2022. година
Нераспоређени вишак прихода над расходима ранијих година	12.082	14.914
Нераспоређени вишак прихода над расходима текуће године	7.939	-
Укупно	20.021	14.914



3.3.1.10. Вишак расхода над приходима

Вишак расхода над приходима исказан је на крају извештајног периода у износу од 67.962 хиљаде динара и то како је наведено у следећој табели:

Табела број 10. Структура вишка расхода над приходима

- у хиљадама динара -

Вишак расхода над приходима	2023. година	2022. година
Вишак расхода над приходима ранијих година	67.962	67.962
Вишак расхода над приходима текуће године	-	-
Укупно	67.962	67.962

3.3.1.11. Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе

Табела број 11: Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе

- у хиљадама динара -

Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе	2023. година	2022. година
Обавезе из пословања	56.615	59.747
Остале краткорочне обавезе	36	466
Обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	1.360	946
Укупно	58.011	61.159

3.3.1.11.1 Обавезе из пословања

Табела број 12: Обавезе из пословања

- у хиљадама динара -

Обавезе из пословања	2023. година	2022. година
Обавезе према добављачима у земљи	56.615	59.747
Укупно	56.615	59.747

Обавезе из пословања, у износу од 56.615 хиљада динара се односе на обавезе према добављачима за извршене услуге и испоручена добра.

Табела број 13: Преглед највећих износа обавеза према добављачима у земљи на дан 31. децембар 2023. године

- у хиљадама динара -

Добављачи у земљи	2023. година
Pink Media Group д.о.о., Београд	21.302
Alma Quattro д.о.о, Београд	18.783
ЈП Градско стамбено, Београд	4.271
ЈКП Градска топлота, Крушевац	1.760
ЈП Пословни центар, Крушевац	1.760
Digital printing centar д.о.о, Београд	1.751
ЈКП Градска чистоћа, Београд	1.130
Секретеријат за управљање пословним простором, Београд	900
Привредни суд у Београду	646
Градска општина Лазаревац	502
Alo Media System д.о.о., Београд	411
Агенција за чишћење Housecraft, Beograd	325
АД Електропривреда Србије, Београд	303
Остали	2.771
Укупно	56.615



Према достављеним подацима од субјекта ревизије, старосна структура обавеза на дан 31. децембар 2023. године приказана је следећом табелом:

Табела број 14: Преглед старосне структуре обавеза

– у хиљадама динара –

Преглед старосне структуре обавеза	2023. година
Плаћено до 60 дана	3.595
Неплаћено од 60 дана до 1 године	4.257
Неплаћено од 1 године до 2 године	1.793
Неплаћено од 2 године до 3 године	6.118
Неплаћено преко три године	40.852
Укупно	56.615

У циљу прибављања ревизијских доказа ради изражавања мишљења о финансијским извештајима и правилности пословања Нове демократске странке у складу са релевантним ISSAI/ISA стандардима, Државна ревизорска институција је у поступку ревизије, упутила захтеве за независну потврду стања обавеза/потраживања (конфирмацију) за 46 добављача, према којима су исказане обавезе у пословним књигама на дан 31. децембар 2023. године од 55.572 хиљаде динара како је приказано у следећем прегледу:

Табела број 15: Упоредни преглед обавеза према добављачима које су исказане у пословним књигама и у конфирмацијама на дан 31. децембар 2023. године (у динарима):

Редни број	Назив добављача	Стање ГК 31.12.2023	Конфирмација	Више исказано	Мање исказано
		1	2	3	4
1	Pink International Company д.о.о., Београд	21.301.482	/		
2	Alma Quattro д.о.о., Београд	18.783.209	18.783.209		
3	ЈП Градско стамбено, Београд	4.271.144	1.441.965	2.829.179	
4	ЈКП Градска топлота, Крушевац	1.760.032	1.870.723		110.690
5	ЈП Пословни центар са по Крушевац, Крушевац	1.760.032	1.760.032		
6	Digital Printing Centar д.о.о., Београд	1.750.813	/		
7	ЈКП Градска Чистоћа, Београд	1.130.258	/		
8	Секретаријат за имовинско правне послове, Сектор за управљање пословним простором, Градске управе Града Београда	899.852	22.203	877.648	
9	Привредни суд у Београду	646.231	0	646.231	
10	Градска општина Лазаревац, Лазаревац	501.578	501.578		
11	Alo Media System д.о.о., Београд	410.607	0	410.607	
12	Агенција за чишћење Housecraft, Бојана Каровић ПР, Београд	324.870	324.870		
13	АД Електропривреда Србије, Београд	302.869	835.896		533.027
14	Мирослав Јанковић ПР, Мики Хаус, Београд	297.200	297.200		
15	Здравко Веселиновић ПР, Агенција за комуникације-Одисеја 2022, Кикинда	280.000	280.000		
16	Консултинг Консулт-ОТ, ПР Огњен Тубић, Нови Сад	259.200	259.200		
17	ЈКП Београдске електране, Београд	186.790	17.644	169.145	
18	Brand Consulting д.о.о., Београд	180.058	/		



Редни број	Назив добављача	Стање ГК 31.12.2023	Конфирмација	Више исказано	Мање исказано
		1	2	3	4
19	Новинска агенција Beta Press д.о.о., Београд	166.387	166.387		
20	ГЗР Ћента 011, Зоран Филиповић ПР, Београд	128.400	128.400		
21	Телеком Србија а.д., Београд	96.797	119.930		23.134
22	Atlas Studio, Пријепоље	78.000	78.000		
23	Cobra SZR, Милош Поповић ПР, Београд	55.285	55.285		
24	Peek Office, PR Предраг Срејић, Београд	1.000	1.000		
25	НИС а.д., Нови Сад	0	0		
26	Вања Додиг ПР, Графички дизајн Медијадизајн, Београд	0	0		
27	Агенција Жабица, ПР Нада Крунић, Београд	0	0		
28	Медијска мрежа д.о.о., Београд	0	0		
29	Hi Flyer 018, Горан Ђорђевић ПР, Ниш	0	0		
30	Axios Travel д.о.о., Београд	0	0		
31	Mar-Co, ПР Марко Мијовић, Дубље	0	0		
32	Profi Fenster Sistem, Иван Магдић ПР, Београд	0	0		
33	Александар Ристић ПР Остала штампа, Раља	0	0		
34	Градска општина Стари град, Београд	0	3		3
35	Прва телевизија д.о.о., Београд	0	/		
36	ЈКП Градска топлана Зрењанин, Зрењанин	0	/		
37	Агенција за изнајмљивање опреме Power Music, ПР Сандра Димитријевић, Крагујевац	0	/		
38	Alpros д.о.о., Београд	0	/		
39	Mediaplay Communications д.о.о., Нови Сад	0	/		
40	Mastersound Pro, Београд	0	/		
41	Simbol Print д.о.о., Београд	0	/		
42	Nova SPM д.о.о., Београд	0	/		
43	Istyle Stores д.о.о., Београд	0	/		
44	ПР Станко Веселиновић, Team Building Center, Јазак	0	0		
45	Југобанка а.д., Београд у стечају**	0	777.465		777.465
46	Maxim & Co д.о.о., Нови Сад**	0	1.048.363		1.048.363
Укупно		55.572.094	28.769.353	4.932.811	2.492.681

*Добављачи код којих је у колони 2 назначена „/“ нису одговорили на конфирмацију

**Директор Странке је донео Одлуку о отпису дуговања на основу застарелости од 31. децембра 2023. године којом је између осталог отписао дуговања и према означеним добављачима.

Екстерним потврдама салда - конфирмацијама са стањем на дан 31. децембар 2023. године, утврђено је да је књиговодствено стање обавеза Странке према добављачима више исказано за износ од најмање 4.933 хиљаде динара и мање исказано за износ од најмање 2.493 хиљаде динара, у односу на исказано стање по конфирмацијама наведених добављача, док 13



добављача чије је стање у пословним књигама исказано у износу од 24.360 хиљада динара није доставило податке.

Откривена неправилност: Екстерним потврдама салда – конфирмацијама са стањем на дан 31. децембар 2023. године, утврђено је да нису усаглашене обавезе Странке према добављачима, односно у пословним књигама Странке више су исказане за износ од најмање 4.933 хиљаде динара и мање су исказане за износ од најмање 2.493 хиљаде динара, у односу на исказано стање по конфирмацијама добављача.

Ризик: Неусаглашавањем обавеза долази до ризика од нереалног исказивања позиција у финансијским извештајима Странке.

Препорука број 6: Препоручујемо Странци да пре састављања финансијских извештаја изврши усаглашавање међусобних обавеза и потраживања са комитентима.

3.3.1.11.2 Обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине

Странка је на 31.12.2023. године исказала обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине у износу од 1.360 хиљада динара које се односе на:

Табела број 16: Обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине

- у хиљадама динара -

Преглед старосне структуре обавеза	2023. година
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине	1.354
Остале обавезе за порезе, допринос и друге дажбине	6
Укупно	1.360

Обавезе за порезе, царине и друге дажбине у износу од 1.354 хиљаде динара односи се највећим делом, у износу од 1.227 хиљада динара, на обавезу за комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.

3.3.2. Биланс успеха

Резултат пословања за 2023. годину је нето вишак прихода над расходима исказан у износу од 7.939 хиљада динара, а остварен је по основу следећих подрезултата:

Табела број 17: Структура прихода и расхода

-у хиљадама динара-

Врсте прихода/расхода	Приходи	Расходи	Вишак прихода над расходима
Пословни	70.691	61.623	9.068
Финансијски	-	3.820	(3.820)
Остали	3.125	1.056	2.069
Вишак прихода/расхода по основу ефеката промене рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих година	622	-	622
Укупно:	74.438	66.499	7.939

3.3.2.1. Пословни приходи

У складу са одредбама члана 3 Закона о финансирању политичких активности¹⁰, политички субјекти се финансирају из јавних и приватних извора. Средства из ових извора, политички субјекти користе за финансирање трошкова редовног рада и трошкова изборне кампање.



Укупни пословни приходи Странке у 2023. години износе 70.691 хиљада динара и њихова структура дата је у наредној табели.

Табела број 18: Пословни приходи

- у хиљадама динара -		
Пословни приходи	2023. година	2022. година
Приходи од чланарина и чланских доприноса	35	33
Приходи по посебним прописима из буџета и осталих извора	70.656	77.843
Приходи од донација, дотација, субвенција и сл.	-	1.535
Укупно	70.691	79.411

3.3.2.1.1 Приходи од чланарина и чланских доприноса

Странка је у финансијским извештајима за 2023. годину исказала приходе од чланарина и чланских доприноса у износу од 35 хиљада динара.

У поступку ревизије утврђено је да Странка није вршила наплату чланарине од својих чланова током 2023. године, а да износ од 35 хиљада динара чине уплате – новчане прилози два физичка лица у износу од 15 и 20 хиљада динара и да су уплаћени са текућих рачуна физичких лица на текући рачун Странке за финансирање редовног рада 160-0000000016866-15 – Банка Интеза а.д. Београд.

Наведене прилоге физичких лица Странка је приказала у Годишњем извештају о финансирању за 2023. годину, Образац И-1, у поглављу II Приходи политичког субјекта, тачки 3 Прилози физичких лица политичком субјекту, који је достављен Агенцији за спречавање корупције, као и у прописаној помоћној евиденцији – Евиденција прилога, Образац Е-1, за извештајни период од 1. јануара 2023. до 31. децембра 2023. године.

Странка је за 2023. годину прилоге физичких лица у износу од 35 хиљада динара, у финансијским извештајима приказала на позицији Приходи од чланарина и чланских доприноса (АОП 1003), уместо на позицији Приходи од дотација, донација, субвенција и сл. (АОП 1005).

Чланом 14 став 1 Закона о рачуноводству⁵ прописано је да правна лица и предузетници пословне промене књиже на рачунима прописаним контним оквиром, док је у ставу 2 тачка 2) истог члана прописано да контни оквир и садржину рачуна у контном оквиру за друга правна лица прописује министар надлежан за послове финансија.

Чланом 2 став 1 и 2 Правилника о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца статистичког извештаја за друга правна лица⁸, прописано је да обрасци Биланс стања и Биланс успеха чине његов саставни део и да се у погледу садржине појединих група рачуна и рачуна у обрасцима поступа према одредбама правилника који уређује контни оквир и садржину рачуна у контном оквиру за друга правна лица. Чланом 6 став 1 овог правилника, прописано је да у обрасцу Биланс успеха друга правна лица исказују податке у колонама 5 и 6, на свим позицијама означеним словним ознакама и римским бројевима према садржини група рачуна и рачуна по појединим позицијама (АОП) тог обрасца.

Чланом 46 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴, између осталог прописано је да се на рачуну 630 и 631 исказују приходи од чланарина и чланских доприноса пословних и других урдужења. Чланом 47 став 6 наведеног Правилника прописано је да се на рачуну 644 – Приходи од донација, дотација и сл. од физичких лица из земље и иностранства исказују поменути приходи од стране домаћих и страних физичких лица.



Странка је за 2023. годину прилоге физичких лица у износу од 35 хиљада динара, у финансијским извештајима приказала на позицији Приходи од чланарина и чланских доприноса – рачун 630 и 631 (АОП 1003), уместо на позицији Приходи од дотација, донација, субвенција и сл. – група рачуна 64 (АОП 1005), што није у складу са одредбама Правилника о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца статистичког извештаја за друга правна лица⁸ и Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴.

Откривена неправилност: Странка је у билансу успеха за 2023. годину, исказала прилоге физичких лица у износу од 35 хиљада динара на позицији Приходи од чланарина и чланских доприноса (АОП 1003), уместо на позицији Приходи од дотација, донација, субвенција и сл (АОП 1005), како је прописано члановима 46 и 47 Правилника о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за друга правна лица⁴, а у вези са члановима 2 и 6 Правилника о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца статистичког извештаја за друга правна лица⁸ и чланом 14 Закона о рачуноводству⁵.

Поступајући на описани начин, Странка је у финансијским извештајима више исказала Приходе од чланарина и чланских доприноса, а мање исказала Приходе од дотација, донација, субвенција и сл. за износ од укупно 35 хиљада динара.

Ризик: Услед погрешне класификације билансних позиција повећава се ризик да ће корисници информација из презентованих финансијских извештаја донети погрешне закључке.

Препорука број 7: Препоручујемо Странци да прилоге физичких лица у финансијским извештајима исказе у оквиру Прихода од дотација, донација, субвенција и сл, на рачуну 644 – Приходи од донација, дотација и сл. од физичких лица из земље и иностранства.

3.3.2.1.2 Приходи по посебним прописима из буџета и осталих извора

Странка је у 2023. години у финансијским извештајима исказала Приходе по посебним прописима из буџета и осталих извора у износу од 70.656 хиљада динара, који се односе на:

Табела број 19: Структура прихода по посебним прописима из буџета и осталих извора

- у хиљадама динара-

Приходи по посебним прописима из буџета и осталих извора	2023. година
Приходи по посебним прописима из буџета за изборну кампању	3.509
Приходи по посебним прописима из буџета за редован рад	67.147
Укупно	70.656

Приходи по посебним прописима из буџета за изборну кампању у 2023. години остварени су у износу од укупно 3.509 хиљаде динара и потичу из следећих извора:

Табела број 20: Структура прихода остварених из буџета јединица локалних самоуправа за изборну кампању

-у хиљадама динара-

Ред. бр.	Извор финансирања	Износ
1	Буџет лок. самоуправа – Град Београд	2.362
2	Буџет лок. самоуправа – Град Смедерево	295
3	Буџет лок. самоуправа – Град Лозница	253
4	Буџет лок. самоуправа – Општина Велика Плана	190
5	Буџет лок. самоуправа – Град Краљево	102
6	Буџет лок. самоуправа – Град Шабац	94



Ред. бр.	Извор финансирања	Износ
7	Буџет лок. самоуправа – Град Крушевац	86
8	Буџет лок. самоуправа – Општина Мали Зворник	63
9	Буџет лок. самоуправа – Општина Блаце	52
10	Буџет лок. самоуправа – Општина Жагубица	12
Укупно		3.509

Новчана средства из буџета градова и општина, пренета су у 2023. години у наведеним износима на текући рачун Странке отворене код Министарства финансија – Управе за трезор, за финансирање изборне кампање бр. 840-13035763-38.

Приходи по посебним прописима из буџета за редован рад Странке у 2023. години остварени су у износу од укупно 67.147 хиљада динара и потичу из следећих извора:

Табела број 21: Структура прихода остварених из буџета за редован рад

-у хиљадама динара-

Ред. бр.	Извор финансирања	Годишњи износ
1	Буџет Републике Србије	57.509
2	Буџет лок. самоуправа – Град Београд	4.185
3	Буџет АПВ	2.226
4	Буџет лок. самоуправа – Град Нови Сад	1.416
5	Буџет лок. самоуправа – Град Зрењанин	357
6	Буџет лок. самоуправа – Град Смедерево	251
7	Буџет лок. самоуправа – Град Сомбор	225
8	Буџет лок. самоуправа – Град Крушевац	212
9	Буџет лок. самоуправа – Град Кикинда	186
10	Буџет лок. самоуправа – Општина Чајетина	160
11	Буџет лок. самоуправа – Општина Велика Плана	101
12	Буџет лок. самоуправа – Градска општина Београд – Гроцка	48
13	Буџет лок. самоуправа – Градска општина Београд – Чукарица	45
14	Буџет лок. самоуправа – Градска општина Београд – Вождовац	38
15	Буџет лок. самоуправа – Градска општина Београд – Врачар	33
16	Буџет лок. самоуправа – Градска општина Београд – Стари Град	32
17	Буџет лок. самоуправа – Градска општина Београд – Звездара	32
18	Буџет лок. самоуправа – Општина Блаце	21
19	Буџет лок. самоуправа – Општина Владичин Хан	18
20	Буџет лок. самоуправа – Општина Књажевац	16
21	Буџет лок. самоуправа – Општина Косјерић	15
22	Буџет лок. самоуправа – Град Зрењанин	8
23	Буџет лок. самоуправа – Општина Мeroшина	8
24	Буџет лок. самоуправа – Општина Житиште	5
Укупно		67.147

Средства су пренета на текући рачун за финансирање редовног рада Странке број 840-13032763-17 отворен код Министарства финансија – Управе за трезор.



3.3.2.2. Остали приходи

Странка је у 2023. години исказала остале приходе у износу од 3.125 хиљада динара.

Табела број 22: Остали приходи

- у хиљадама динара -		
Остали приходи	2023. година	2022. година
Остали приходи	3.125	8.707
Укупно	3.125	8.707

Странка је за 2023. годину у оквиру позиције Остали приходи исказала Приходе од смањења обавеза директним отписивањем, задужењем рачуна на којима је обавеза исказана по основу Одлуке Директора Странке од 31. децембра 2023. године о отпису дуговања на основу застарелости. У Одлици је наведено да је донета на основу Закона о облигационим односима о отпису дуговања у износу од 3.125 хиљада динара, а према документованом списку у табели у прилогу.

У прилогу Одлуке Странка је доставила списак у табели у којој су наведени добављачи и износ по сваком од њих који се отписује, а не и документација која доказује да су испуњени услови за отпис по основу застарелости.

Такође, у поступку ревизије је утврђено, посредством екстерних потврда салда - конфирмација са стањем на дан 31. децембар 2023. године, да најмање два добављача са списка обавеза које су отписане по основу застарелости и то Југобанка а.д., Београд у стечају у износу од 757 хиљада динара и Maxim & Co д.о.о., Нови Сад у износу од 836 хиљада динара су исказала потраживање према Странци (Напомена 3.3.1.4.1 Обавезе из пословања).

Чланом 44 став 2 Правилника о начину признавања, вредновања, презентацији и обелодањивању позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица, прописано је да се остали приходи признају у вредности обрачунатих износа који су засновани на веродостојној документацији.

Откривена неправилност: С обзиром да у поступку ревизије Странка није доставила документацију која доказује да су испуњени услови за отпис по основу застарелости, нити је доставила доказ о усаглашавању стања обавеза са добављачима за које је обавезе отписала, а поступком независне потврде стања путем екстерних потврда, утврђено је да одређени број добављача према којима су обавезе отписане и даље исказују потраживање према Странци, изражавамо резерву на исказане остале приходе у износу од 3.125 хиљада динара.

Ризик: Постоји ризик да исказани износ на позицији остали приходи није истинит.

Препорука број 8: Препоручујемо Странци да утврди стварно стање обавеза према добављачима које потичу из ранијих периода и прибави доказе о застарелости обавеза, те да утврђено стварно стање исказе у пословним књигама и финансијским извештајима.



3.3.2.3. Вишак прихода над расходима по основу ефеката промене рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих година

Табела број 23: Вишак прихода над расходима по основу ефеката промене рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих година

- у хиљадама динара -

Назив	2023. година	2022. година
Вишак прихода над расходима по основу ефеката промене рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих година	622	-
Укупно	622	-

Странка је за 2023. годину у оквиру позиције Вишак прихода над расходима по основу ефеката промене рачуноводствених политика и исправки грешака из ранијих година исказала Приходе по основу исправке грешке из ранијих периода које нису материјално значајне у износу од 622 хиљаде динара.

У поступку ревизије утврђено је да у оквиру Прихода по основу исправке грешке из ранијих периода које нису материјално значајне, евидентиран и износ од 466 хиљада динара на основу Одлуке Директора Станке од 26. децембра 2023. године о отпису неисплаћене нето зараде запосленима од 2020. године, јер су дали изјаве да се одричу нето зарада. У прилогу Одлуке достављена су за пет лица Изјаве запосленог/запослене да не потражују средства од Странке на име неисплаћених нето зарада у току 2020. године.

Законом о финансирању политичких активности¹⁰ чланом 9 став 2 је прописано да Прилог су и кредити, зајмови и друге услуге банака и других финансијских организација у Републици Србији дати под условима који одступају од тржишних, као и отпис дугова.

Чланом 27 овог закона прописано је, између осталог, да политичке странке дужне су да воде посебну евиденцију о прилозима, а да садржину и начин вођења евиденција ближе уређује директор Агенције за спречавање корупције.

Правилником о евиденцијама и извештајима политичког субјекта¹², чланом 2 став 1 прописано је да политички субјект води евиденцију о свим прилозима које је примио од правних и физичких лица и међународних политичких удружења за финансирање редовног рада и изборне кампање. Овим чланом, у ставу 3 прописано је и да у евиденцији из става 1 као неновчани прилог евидентира се и отпуст дуга уз напомену да је прилог дат у форми отпуста дуга.

У поступку ревизије утврђено је да Странка није евидентирала као прилоге износе отписаних дуговања према запосленима, на основу Одлуке Директора Станке од 26. децембра 2023. године, јер су дали изјаву да се одричу нето зарада.

Откривена неправилност: Странка није евидентирала у Евиденцији о прилозима као неновчани прилог отписана дуговања према запосленима, на основу Одлуке Директора Станке од 26. децембра 2023. године, јер су запослени дали изјаву да се одричу нето зарада. Наведено није у складу са чланом 27 Закона о финансирању политичких активности¹⁰ и чланом 2 Правилника о евиденцијама и извештајима политичког субјекта¹².

Ризик: Услед необезбеђивања свих потребних евиденција прописаних Законом о финансирању политичких активности¹⁰ постоји ризик да Политичка странка оствари прилоге које нису у складу са наведеним Законом.

Препорука број 9: Препоручујемо Странци да интерним актом уреди и примени контролне поступке на начин који ће захтевати и вођење евиденције о прилозима по основу отписа дугова.



3.3.2.4. Трошкови материјала и енергије

Трошкови материјала и енергије за 2023. годину исказани су у износу од 3.079 хиљада динара. Структура ових трошкова приказана је у следећој табели:

Табела број 24: Трошкови материјала и енергије

- у хиљадама динара -

Трошкови материјала и енергије	2023. година	2022. година
Трошкови осталог (режијског) материјала	494	949
Трошкови горива и енергије	2.370	1.085
Трошкови једнократног отписа алата и ситног инвентара	213	54
Укупно	3.079	2.088

Трошкови осталог (режијског) материјала исказани су у износу од 494 хиљаде динара и највећим делом, у износу од 449 хиљада динара, односе се на трошкове настале приликом израде алуминијумског практикабла и back-wall система од алуминијумских профила за потребе изборне кампање.

Странка је у финансијским извештајима за 2023. годину исказала трошкове горива и енергије у укупном износу од 2.370 хиљада динара који се највећим делом односе на трошкове горива и нафтних деривата и на трошкове електричне енергије.

Трошкови горива и нафтних деривата у износу од 1.381 хиљаде динара се односи на трошкове горива евидентираних за утрошено гориво на основу рачуна од НИС а.д, Београд.

Трошкови електричне енергије исказани су у износу од 764 хиљаде динара и односе се на утрошену електричну енергију у пословним просторијама које Странка користи по закљученим уговорима са закуподавцима.

Трошкови једнократног отписа алата и ситног инвентара исказани у износу од 213 хиљада динара односе се на трошкове настале стављањем у употребу алата и ситног инвентара и то највећим делом гума за ауто и рачунарских делова.

3.3.2.5. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

Странка је у 2023. години исказала трошкове зарада, накнада зарада и остале личне расходе у износу од 6.097 хиљада динара.

Табела број 25: Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи

- у хиљадама динара -

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	2023. година	2022. година
Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)	3.034	1.099
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	2.968	489
Остали лични расходи и накнаде	95	-
Укупно	6.097	1.588

Трошкови зарада и накнада зарада (брuto)

Странка је у 2023. години исказала трошкове зарада и накнада зарада (брuto) у износу од 3.024 хиљаде динара који се односе на трошкове зарада и накнада зарада за четири запослена лица у Странци, по закљученим уговорима о раду на радним местима технички секретар.

Правилником о организацији и систематизацији послова секретеријата Нове демократске странке Србије, број 881 од 3. августа 2022. године, систематизована су радна места технички секретар.

Тачком 6 уговора о раду са припадајућим анкесима који су важили у 2023. години, за сва запослена лица, одређено је да се утврђује нето зарада запосленог у месечном износу од 45.000 динара. Тачком 8 наведених уговора прописано је да запослени остварује право на увећану



зараду, накнаду зараде и друга примања у складу са Законом о раду¹¹. Тачком 8 наведених уговора прописано је да запослени има право на накнаду трошкова у складу са Законом.

Чланом 105 Закона о раду¹¹ прописано је да зарада за обављени рад и време проведено на раду се састоји од основне зараде, дела зараде за радни учинак и увећане зараде.

Чланом 106 Закона о раду¹¹ прописано је да се основна зарада одређује на основу услова, утврђених правилником, потребних за рад на пословима за које је запослени закључио уговор о раду и времена проведеног на раду.

Чланом 108 став 1 тачка 4 наведеног закона прописано је да запослени има право на увећану зараду у висини утврђеној општим актом и уговором о раду по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца најмање 0,4% од основице. Ставом 5 наведеног члана прописано је да основицу за обрачун увећане зараде чини основна зарада утврђена у складу са законом, општим актом и уговором о раду.

Чланом 118 став 1 тач. 5 и 6 Закона о раду¹¹ прописано је да запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом и уговором о раду и то за исхрану у току рада, ако послодавац ово право није обезбедио на други начин и за регрес за коришћење годишњег одмора.

Одлуком о висини накнаде за регрес, топли оброк и минули рад од 1. марта 2022. године Директор Странке је одредио право запосленог на регрес за коришћење годишњег одмора, месечно у износу од 50 динара који се исплаћује уз обрачун месечне зараде, на накнаду за исхрану у току рада у висини од 50 динара дневно која се исплаћује уз месечни обрачун зараде и на увећање по основу стажа проведеног у Странци у износу од 0,4% по години.

У поступку ревизије утврђено је да је Странка приликом обрачуна и исплате зарада запосленима, основну зараду за време проведеног на раду обрачунавала као разлику уговореног износа основне зараде умањене за износ накнаде трошкова за исхрану у току рада, износа регреса и износа увећања зараде по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца, што није у складу са закљученим уговорима о раду и одредбама Закона о раду¹¹.

Откривена неправилност: Странка је у 2023. години обрачунала и исплатила основну зараду запосленима у висини која је мања од уговорене зараде за време проведено на раду, јер је основну зараду обрачунавала као разлику уговореног износа основне зараде и износа накнаде трошкова за исхрану у току рада, износ регреса и износа увећања зараде по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца, што није у складу са закљученим уговорима о раду и одредбама чланова 105, 106, 108 и 118 Закона о раду¹¹.

Услед наведеног, трошкови зарада и накнада зарада су мање обрачунати за 2023. годину за 109 хиљада динара као и обавезе по основу зарада и накнада зарада у истом износу.

Ризик: Услед непоштовања законских одредби из области рада које се односе на обрачун зарада, постоји ризик да Странка буде тужена од стране запосленог чија су права умањена и да по том основу има додатне трошкове.

Препорука број 10: Препоручујемо Странци да приликом обрачуна и исплате зарада и накнада зарада запосленом, примењује одредбе закључених уговора о раду и Закона о раду.



Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора

Странка је у 2023. години исказала трошкове накнада физичким лицима у износу од 2.968 хиљада динара који се односе на трошкове закупа пословних просторија за страначке активности по основу уговора закључених са физичким лицима.

Остали лични расходи и накнаде

Странка је у 2023. години исказала остале личне расходе и накнаде у укупном износу од 95 хиљада динара који се односе на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада за запослене у 2023. години.

3.3.2.6. Трошкови производних услуга

Табела број 26: Трошкови производних услуга

- у хиљадама динара -		
Трошкови производних услуга	2023. година	2022. година
Трошкови транспортних услуга	1.768	133
Трошкови услуга одржавања	5.865	774
Трошкови закупа	11.141	3.348
Трошкови рекламе и пропаганде	9.872	49.572
Трошкови истраживања	3.581	6.000
Трошкови осталих услуга	4.785	2.208
Укупно	37.012	62.035

Трошкови транспортних услуга за 2023. годину у износу од 1.768 хиљада динара односе се на трошкове превоза рекламног материјала, летака и штандова у износу од 1.270 хиљада динара који је евидентиран као трошак везан за изборну кампању, док је износ од 498 хиљада динара евидентиран као трошак ПТТ услуга и услуга интернета за редован рад странке.

Трошкови услуга одржавања исказани су за 2023. годину у износу од укупно 5.865 хиљада динара. На основу достављене рачуноводствене документације у поступку ревизије, утврђено је да се трошкови услуга одржавања највећим делом односе на трошкове радова изведених у просторијама градских одбора Нове демократске странке Србије и то кречење, глетовање, стругање, скидање црепова и одлагање, поправка ПВЦ прозора, брендирање просторија у износу од 3.357 хиљада динара као и на услуге редовног чишћења и одржавања канцеларија у износу од 1.770 хиљада динара.

Чланом 14 став 1 Закона о рачуноводству⁵ прописано је да правна лица и предузетници пословне промене књиже на рачунима прописаним контним оквиром, док је у ставу 2 тачка 2) истог члана прописано да контни оквир и садржину рачуна у контном оквиру за друга правна лица прописује министар надлежан за послове финансија.

Чланом 36 став 4 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴ између осталог прописано је да се на рачуну 532 – Трошкови услуга одржавања, исказују трошкови одржавања некретнина, постројења и опреме, нематеријалне имовине и биолошких средстава који се не капитализују. Чланом 38 став 2 наведеног Правилника прописано је да се на рачуну 550 – Трошкови непроизводних услуга исказују непроизводне услуге, као што су здравствене, адвокатске услуге, услуге чишћења и друге непроизводне услуге у корист одговарајућег контна рачуна обавеза из пословања 431 или 432.

Странка је у 2023. години исказала трошкове услуга редовног чишћења и одржавања канцеларија на рачуну 532 – Трошкови услуга одржавања уместо на рачуну 550 – Трошкови непроизводних услуга што није у складу са одредбама Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴.



Откривена неправилност: Странка је у пословним књигама и билансу успеха за 2023. годину, исказала трошкове услуга редовног чишћења и одржавања канцеларија у износу од 1.770 хиљада динара, у оквиру Трошкова производних услуга на рачуну Трошкови услуга одржавања, уместо у оквиру Нематеријалних трошкова, на рачуну Трошкови непроизводних услуга, како је прописано чланом 38 став 2 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴, а у вези са чланом 14 Закона о рачуноводству⁵.

Поступајући на описани начин, Странка је у финансијским извештајима више исказала трошкове производних услуга, а мање исказала нематеријалне трошкове (трошкове непроизводних услуга) за износ од укупно 1.770 хиљада динара.

Ризик: Услед погрешне класификације трошкова повећава се ризик да ће корисници информација из презентованих финансијских извештаја донети погрешне закључке.

Препорука број 11: Препоручујемо Странци да трошкове непроизводних услуга, који се односе на услуге редовног чишћења и одржавања канцеларија, евидентира у пословним књигама и искаже у финансијским извештајима у оквиру нематеријалних трошкова.

Трошкови закупа, исказани су за 2023. годину у износу од 11.141 хиљаде динара и односе се на:

Табела бр. 27: Структура трошкова закупа

- у хиљадама динара -	
Трошкови закупа	2023. година
Трошкови закупа опреме	6.286
Трошкови закупа пословних просторија	4.855
Укупно	11.141

Трошкови закупа опреме који су у 2023. години исказани у укупном износу од 6.286 хиљада динара, се највећим делом, у износу од 3.055 хиљада динара, односе се на закуп рекламног простора за оглашавање на LED билбордима у периоду од 4. до 17. децембра 2023. године, по уговору закљученом са Digital printing centar д.о.о, Београд. У оквиру ових трошкова садржан је износ од 674 хиљаде динара, који се односи на закуп рекламног простора на спољним светлећим реклама по уговору закљученом са Alma qvattro д.о.о, Београд. Наведени трошкови евидентирани су као трошак везан за изборну кампању.

Као трошак закупа опреме Странка је евидентирала и трошак по основу закупа путничког возила по уговору закљученом у јануару 2023. године са закуподавцем „Miki Haus“, Београд. По наведеном основу у току 2023. године Странка је евидентирала укупно трошкова у износу од 2.043 хиљаде динара, од чега је износ од 219 хиљада динара евидентиран као трошак везан за изборну кампању.

Трошкове закупа пословних просторија Странка је евидентирала у 2023. години у укупном износу од 4.855 хиљада динара. У оквиру наведеног, износ од 190 хиљада динара се односи на закуп простора и организацију пословног догађаја 27. новембра 2023. године који је евидентиран као трошак везан за изборну кампању.

Остатак износа на трошку закупа пословних просторија у износу од укупно 4.665 хиљада динара односи се на закуп пословних просторија за потребе обављања страначке делатности (редован рад странке), по основу уговора о закупу који су закључени са органима локалних самоуправа или јавним предузећима основаним од стране локалних самоуправа.

Најзначајнији износи трошка закупа пословног простора односе се на:



- закуп пословних просторија у Београду, за девет локација, фактурисан од стране Градске управе Града Београда, Секретаријата за имовинско правне послове, Сектора за управљање пословним простором, у износу од укупно 3.107 хиљада динара;
- закуп пословних просторија у Крушевцу, фактурисан од стране ЈП Пословни центар - Крушевац у износу од укупно 359 хиљада динара и
- закуп пословних просторија у Крагујевцу, фактурисан од стране Градске управе за имовинске послове, урбанизам, изградњу и озакоњење, Града Крагујевца, у износу од укупно 304 хиљаде динара.

У поступку ревизије утврђено је да је Странка у оквиру трошка закупа пословних просторија евидентирала:

- Износ од 864 хиљаде динара, који се односи на неизмирене обавезе по основу закупа пословног простора, почетно стање у 2023. години, а за који је Градске управе Града Београда, Секретаријат за имовинско правне послове, Сектор за управљање пословним простором испоставио Опомену 4. маја 2023. године и
- Износ од 61 хиљаде динара, који се односи на дуг из претходног периода, за који је Уговором о закупу пословног простора са „Градска спортска дворана“ д.о.о. Прибој од 4. новембра 2022. године, уговорено плаћање у 12 месечних рата од по 10.419 динара месечно уз текући рачун.

Такође, у поступку ревизије је утврђено, посредством екстерних потврда салда - конфирмација са стањем на дан 31. децембар 2023. године, да је књиговодствено стање обавеза Странке према Секретаријату за имовинско правне послове, Сектор за управљање пословним простором, Градске управе Града Београда више исказано за износ од 878 хиљада динара, у односу на исказано стање по конфирмацији добијеној од стране Секретаријата за имовинско правне послове, Сектор за управљање пословним простором, Градске управе Града Београда (Напомена 3.3.1.4.1 Обавезе из пословања).

Имајући у виду све горе наведено, Странка је у 2023. години исказала трошкове закупа пословног простора и обавеза према добављачима у већем износу за 925 хиљада динара, тако што је у оквиру трошка прокњижила и износ дуга из ранијег периода према добављачима Градска управа Града Београда, Секретаријат за имовинско правне послове, Сектор за управљање пословним простором и „Градска спортска дворана“ д.о.о. Прибој.

Чланом 23 Закона о рачуноводству⁵ је прописано да позиције које се приказују у редовним финансијским извештајима правних лица, треба да буду вредноване у складу са општим рачуноводственим начелима, а да је једно од начела и да се у обзир узимају сви приходи и расходи који се односе на пословну годину без обзира на датум њихове наплате односно исплате, као и да „износи признати у Билансу стања и Билансу успеха израчунавају се на обрачунској основи коришћењем начела узрочности прихода и расхода“.

Чланом 4 став 1 тачка 4 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶ прописано је да се у обзир узимају сви приходи и расходи који се односе на пословну годину без обзира на датум њихове наплате, односно исплате. Тачком 9 члана 4 наведеног Правилника прописано је да се износи признати у Билансу стања и Билансу успеха израчунавају на обрачунској основи коришћењем начела узрочности прихода и расхода.

Чланом 4 став 2 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶, прописано је да у складу са начелом настанка пословног догађаја, пословни догађај се



признаје када је настао и укључује се у финансијске извештаје у периоду на који се односи, независно од пријема или исплате новца у вези са тим пословним догађајем.

Откривена неправилност: Странка је у пословним књигама евидентирала и у финансијским извештајима за 2023. годину исказала трошкове закупа пословног простора у износу од 925 хиљада динара који се односи на дуг из ранијег периода. Наведено није у складу са чланом 23 Закона о рачуноводству⁵, као ни са чланом 4 став 2 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶.

Услед наведеног, у билансу успеха за 2023. годину, више су исказани трошкови производних услуга (трошкови закупнина) за 925 хиљада динара, а мање је исказан вишак прихода над расходима за 2023. годину у истом износу. Такође, више су исказане и обавезе из пословања за износ од 925 хиљада динара.

Ризик: Услед прецењивања трошкова и обавеза постоји ризик да ће корисници информација из презентованих финансијских извештаја донети погрешне закључке.

Препорука број 12: Препоручујемо Странци да изврши усалгашавање са добављачима и сходно томе изврши корективна књижења у својим пословним књигама, као и да трошкове закупа евидентира у износима који припадају обрачунском периоду.

Трошкови рекламе и пропаганде исказани су за 2023. годину у износу од 9.872 хиљаде динара и односе се на трошкове услуге превоза рекламног материјала, летака и штандова у износу од 2.155 хиљада динара, трошкове услуга оглашавања у новинама, емитовања огласа на радију и интернету у износу од 1.229 хиљада динара, трошкове услуга за снимање и приказивање филмова и видеокасета са рекламним порукама, дизајна, снимања и израде видео клипова у износу од 2.194 хиљаде динара и трошкови услуга штампе проспеката и плаката у износу од 4.294 хиљаде динара.

Чланом 14 став 1 Закона о рачуноводству⁵ прописано је да правна лица и предузетници пословне промене књиже на рачунима прописаним контним оквиром, док је у ставу 2 тачка 2) истог члана прописано да контни оквир и садржину рачуна у контном оквиру за друга правна лица прописује министар надлежан за послове финансија.

Чланом 36 став 3 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴ између осталог прописано је да се на рачуну 531 – Трошкови транспортних услуга исказују транспортне услуге других правних лица. Ставом 7 члана 36 наведеног Правилника прописано је да се на рачуну 535 – Трошкови рекламе и пропаганде исказују услуге по основу извршене рекламе и пропаганде као и трошкови рекламних и пропагандног материјала.

Странка је у 2023. години исказала трошкове превоза рекламног материјала на рачуну 535 – Рекламе и пропаганде, уместо на рачуну 531 – Трошкови транспортних услуга што није у складу са одредбама Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴.

Откривена неправилност: Странка је у пословним књигама и билансу успеха за 2023. годину, исказала трошкове превоза рекламног материјала у износу од 2.155 хиљада динара, у оквиру Трошкова производних услуга на рачуну Трошкови рекламе и пропаганде уместо у оквиру Трошкова производних услуга на рачуну Трошкови транспортних услуга, како је прописано чланом 36 став 3 Правилника о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за друга правна лица⁴, а у вези са чланом 14 и чланом 26 став 1 Закона о рачуноводству⁵.



Ризик: Услед погрешне класификације трошкова повећава се ризик да ће корисници информација из презентованих финансијских извештаја донети погрешне закључке.

Препорука број 13: Препоручујемо Странци да трошкове транспортних услуга евидентира у пословним књигама и исаже у финансијским извештајима у оквиру одговарајућег рачуна трошкова производних услуга.

Трошкови истраживања исказани су за 2023. годину у износу од 3.581 хиљаде динара и односе се на трошкове услуга истраживања јавног мњења и организације јавних догађаја.

Трошкови осталих услуга исказани су у 2023. години у износу од 4.785 хиљада динара и односе се на:

- трошкове настале по основу услуга израде дизајна и штампања флајера, плаката и осталог рекламног материјала, у износу од укупно 3.597 хиљада динара, а који су евидентирани као трошкови за потребе изборне кампање;
- Трошкове сакупљања и транспорт комуналног отпада у износу од укупно 251 хиљаде динара и
- Трошкове комуналних услуга у износу од 937 хиљаде динара.

3.3.2.7. Трошкови амортизације

Странка је у 2023. години исказала трошкове амортизације у укупном износу од 717 хиљада динара.

Табела број 28: Трошкови амортизације

- у хиљадама динара -		
Нематеријални трошкови	2022. година	2021. година
Трошкови амортизације	717	297
Укупно	717	297

Трошкови амортизације исказани у износу од 717 хиљада динара односе се на:

- амортизацију грађевинског објекта у износу од 105 хиљада динара по примењеној стопи од 2%,
- амортизацију два путничка возила у износу од 506 хиљада динара, по примењеној стопи од 15%,
- амортизацију нематеријалне имовине у износу од 57 хиљада динара, по примењеној стопи од 10% и
- амортизацију остале опреме у износу од 49 хиљада динара применом стопе од 20%.

На основу спроведених ревизорских поступака, утврђено је да трошкови амортизације не садрже материјално значајна погрешна исказивања.

3.3.2.8. Нематеријални трошкови

Табела број 29: Нематеријални трошкови

- у хиљадама динара -		
Нематеријални трошкови	2023. година	2022. година
Трошкови непроизводних услуга	13.144	4.042
Трошкови репрезентације	393	140
Трошкови премије осигурања	37	-
Трошкови платног промета	158	111
Трошкови пореза и накнаде	464	309
Остали нематеријални трошкови	522	463
Укупно	14.718	5.065



Трошкови непроизводних услуга

Странка је у 2023. години исказала трошкове непроизводних услуга у износу од 13.144 хиљаде динара који се највећим делом односе на трошкове услуга саветовања, едукације и обуке чланова странке у износу од 5.064 хиљаде динара, трошкове услуга одржавања и чишћења канцеларија и зграда у износу од 4.663 хиљаде динара, трошкове адвокатских услуга у износу од 911 хиљаде динара, трошкове канцеларијских услуга за потребе општинских одбора у износу од 871 хиљаде динара, трошкове књиговодствених услуга у износу од 560 хиљаде динара, трошкове услуга ревизије финансијских извештаја у износу од 150 хиљаде динара и сл.

Трошкови услуга саветовања, едукације и обуке чланова странке у износу од 5.064 хиљаде динара односе се на трошкове услуга обука за јавни наступ и тематску припрему народних посланика, специјалне обуке за јавни наступ у дебатним емисијама, обука за прављење страначких профила на друштвеним мрежама за одборе и слично.

Чланом 19 став 3 Закона о финансирању политичких активности¹⁰ је прописано да средства добијена из јавних извора у износу од најмање 5% укупних средстава добијених за редован рад на годишњем нивоу, политички субјекат је дужан да користи за стручно усавршавање и оспособљавање, међународну сарадњу и рад са чланством. Током 2023. године, редован рад Странке из јавних извора је финансиран у износу од 67.142 хиљаде динара и сагласно добијеним средствима из јавних извора Странка је била у обавези да износ од најмање 3.357 хиљаде динара користи за стручно усавршавање и оспособљавање, међународну сарадњу и рад са чланством, што је Странка и учинила.

Странка је у 2023. години исказала трошкове услуга одржавања и чишћења канцеларија и зграда у износу од 4.663 хиљаде динара. У поступку ревизије утврђено је да је Странка евидентирала трошкове услуга одржавања и чишћења канцеларија и зграда у већем износу од најмање 291 хиљаде динара тако што је прокњижила кумулативан износ камате на основни дуг према добављачу ЈП Градско стамбено Београд.

Откривена неправилност: Странка је у пословним књигама и билансу успеха за 2023. годину исказала трошкове услуга одржавања и чишћења у већем износу од најмање 291 хиљаде динара јер је у пословним књигама у оквиру овог трошка евидентирала кумулативан износ камате обрачунат на основу стања основног дуга.

Услед наведеног у билансу успеха за 2023. годину, више су исказани нематеријални трошкови (Трошкови непроизводних услуга – трошкови услуга одржавања и чишћења) за 291 хиљаду динара, а мање је исказан вишак прихода над расходима за 2023. годину у истом износу. Такође, више су исказане и обавезе из пословања за износ од 291 хиљаде динара.

Ризик: Услед прецењивања трошкова и обавеза постоји ризик да ће корисници информација из презентованих финансијских извештаја донети погрешне закључке.

Препорука број 14: Препоручујемо Странци да изврши корективна књижења у својим пословним књигама и трошкове услуга чишћења и одржавања евидентира у износима који припадају обрачунском периоду.

Трошкови репрезентације

Странка је у 2023. години исказала трошкове репрезентације у износу од 393 хиљаде динара који се односе на трошкове настале набавком хране и пића за потребе репрезентације Странке.



Трошкови платног промета

Странка је у 2023. години исказала трошкове платног промета у износу од 147 хиљада динара који се односе на трошкове провизија за обављени платни промет и извршене банкарске услуге за 2023. годину.

Трошкови пореза и накнада

Странка је у 2023. години исказала трошкове пореза и накнада у износу од 464 хиљаде динара који се највећим делом у износу од 430 хиљада динара односе на трошкове комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору за 2023. годину.

Остали нематеријални трошкови

Странка је у 2023. години исказала остале нематеријалне трошкове у износу од 522 хиљаде динара који се највећим делом односе на трошкове настале по основу накнада овере потписа бирача који подржи изборну листу кандидата за народне посланике или посланике, предлог кандидата за председника Републике, односно изборну листу кандидата за одборнике јединице локалне самоуправе у износу од 342 хиљаде динара и трошкове настале по основу судских такси и такси принудних наплата у износу од 180 хиљада динара.

3.3.2.9. Финансијски расходи

Табела број 30: Финансијски расходи

– у хиљадама динара –

Финансијски расходи	2023. година	2022. година
Расходи камате	3.820	1.404
Укупно	3.820	1.404

Странка је у 2023. години у исказала расходе камата у укупном износу од 3.820 хиљада динара који се односе на трошкове камате за неблаговремено плаћање јавних прихода у износу од 68 хиљада динара и на затезне камате по основу дуга у износу од 3.752 хиљаде динара који је настао пружањем услуга одржавања зграда, изношења смећа и сл.

У поступку ревизије је утврђено да је Странка у својим пословним књигама евидентирала и у финансијским извештајима исказала трошкове камата на начин да је сваки месец књижила кумулативан износ камате обрачунат на основу стања основног дуга уместо да је евидентирала припадајући део камате за тај месец и на тај начин је исказала више трошкове камата у најмањем износу од 2.552 хиљаде динара.

Откривена неправилност: Странка је у пословним књигама и билансу успеха за 2023. годину исказала трошкове камате у већем износу од најмање 2.552 хиљаде динара, јер је сваког месеца, на основу испостављених месечних рачуна, у пословним књигама евидентирала кумулативан износ камате обрачунат на основу стања основног дуга, уместо припадајући део камате за одређени месец.

Услед наведеног, у билансу успеха за 2023. годину, више су исказани Финансијски расходи за 2.552 хиљаде динара, а мање је исказан вишак прихода над расходима за 2023. годину у истом износу. Такође, више су исказане и обавезе из пословања за износ од 2.552 хиљада динара.

Ризик: Услед прецењивања трошкова и обавеза постоји ризик да ће корисници информација из презентованих финансијских извештаја донети погрешне закључке.



Препорука број 15: Препоручујемо Странци да изврши корективна књижења у својим пословним књигама и трошкове камата евидентира у износима који припадају обрачунском периоду.

3.3.2.10. Остали расходи

Табела број 31: Остали расходи

- у хиљадама динара -

Нематеријални трошкови	2023. година	2022. година
Трошкови непроизводних услуга	1.056	487
Укупно	1.056	487

Странка је у 2023. години исказала остале расходе у износу од 1.056 хиљада динара који се највећим делом односе на трошкове судских пенала због неизвршења обавезе по основу судске пресуде у износу од 887 хиљада динара,

3.4. СУДСКИ СПОРОВИ

Према извештају правног заступника Странке на 31. децембар 2023. године против Странке се води дванаест парничних поступака и један прекршајни поступак који су активни. У оквиру наведеног извештаја правни заступник Странке је проценио да код пет парничних поступака нема елемената за успешну одбрану. По наведеном извештају укупна вредност активних пет судских спорова, са процењеним негативним исходом износи 2.392 хиљаде динара и то:

Два судска спора покренута пре 2023. године:

- Спор по тужби тужиоца Политичке организације „Српски покрет Двери“ покренута 7. јула 2020. године, за накнаду штете у износу од 1.811 хиљада динара (за 2023. годину процењен износ спора је 1.610 хиљада динара);

- Спор које је покренуло тужбом Градско Правобранилаштво у име Града Београда, Секретаријата за имовинске и правне послове 25. августа 2022. године, ради наплате дуга на име неплаћених закупнина у вредности од 369 хиљада динара;

Три судска спора покренута у 2023. години:

- Спор које је покренуло тужбом Градско Правобранилаштво у име Града Београда, Секретаријата за имовинске и правне послове 16. октобра 2023. године, ради наплате дуга на име неплаћених закупнина у вредности од 223 хиљаде динара;

- Спор по предлогу за извршење извршног повериоца ЈП „Електропривреда Србије“, Београд од 5. априла 2023. године, ради намирења новчаног потраживања насталог из комуналних услуга на основу веродостојне исправе у вредности од 52 хиљаде динара;

- Спор по предлогу за извршење извршног повериоца ЈКП „Градска чистоћа“, Београд од 16. августа 2023. године, ради намирења новчаног потраживања насталог из комуналних услуга на основу веродостојне исправе у вредности 138 хиљаде динара.

У поступку ревизије утврђено је да Странка није евидентирала резервисања за одливе по основу губитака након окончања ових судских спорова у износу од најмање 2.392 хиљаде динара, што није у складу са чланом 33 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶.

Правилник о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶, у члану 33 став 1 прописао је да дугорочна резервисања представљају обавезе по основу којих ће се вршити исплате у наредним обрачунским периодима, а да се нарочито односе, између осталог, и на



резервисања за остале вероватне трошкове који ће настати, а односе се на садашње учинке, као што су резервисања за судске спорове, издате гаранције и друга јемства и друга резервисања.

У ставу 2 наведеног члана, прописано је и да дугорочна резервисања из става 1 се процењују у висини очекиваних издатака по основу којих ће се исплате вршити у наредним обрачунским периодима, као и да се процењивање дугорочних резервисања врши на основу веродостојне техничке, књиговодствене и друге документације, на начин уређен општим актом пословног субјекта.

Странка је по основу судских спорова за које је проценила да нема елемената за успешну одбрану (тј. да је вероватно да ће настати трошкови), извршила и процену висине очекиваних издатака по основу којих ће се исплата вршити у наредним обрачунским периодима, тј. да је укупна очекивана казна за свих пет спорова 2.392 хиљаде динара и о томе доставила процену правног заступника Странке.

Странка по основу судских спорова за које је проценила да нема елемената за успешну одбрану, није евидентирала у пословним књигама и исказала у финансијским извештајима за 2023. годину резервисања за одливе по основу губитака након окончања тих прекршајних поступка.

Откривена неправилност: Странка у 2023. години, као ни ранијих година, по основу судских спорова, за које је проценила да нема елемената за успешну одбрану, није евидентирала резервисања за одливе по основу губитака након окончања тих прекршајних поступка у износу од најмање 2.392 хиљаде динара, што није у складу са чланом 33 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица⁶.

Поступајући на описани начин, Странка је мање исказала дугорочна резервисања у износу од најмање 2.392 хиљаде динара, мање је исказала трошкове резервисања у износу од најмање 413 хиљада динара, и више је исказала нераспоређени вишак прихода над расходима у износу од најмање 1.979 хиљада динара.

Ризик: Ако се не врши резервисање за извесне губитке из текућег периода по основу којих ће се исплате вршити у наредним обрачунским периодима, корисници финансијских извештаја неће имати информације о свим обавезама Странке.

Препорука број 16: Препоручујемо Странци да по судским споровима који се воде против Странке, а за које ће се исплата вршити у наредним обрачунским периодима, евидентира резервисање у висини процене губитака у складу са чланом 33 Правилника о начину признавања, вредновања, презентације и обелодањивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица.

3.5. НАКНАДНИ ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ ИЗМЕЂУ ДАТУМА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И ДАТУМА ИЗВЕШТАЈА РЕВИЗОРА

Између датума финансијских извештаја и датума извештаја ревизора није било значајних догађаја.



ПРИЛОГ III

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ПОЛИТИЧКЕ СТРАНКЕ „НОВА ДЕМОКРАТСКА СТРАНКА СРБИЈЕ“, БЕОГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ



САДРЖАЈ

- 1. Биланс стања**
- 2. Биланс успеха**

Попуњава друго правно лице		
Матични број 06181830	Шифра делатности 9492	ПИБ 100053047
Назив NOVA DEMOKRATSKA STRANKA SRBIJE		
Седиште Београд (Стари Град), БРАЋЕ ЈУГОВИЋА 2 А		

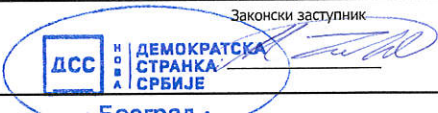
БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
	А. СТАЛНА ИМОВИНА (0002 + 0003 + 0009 + 0010 + 0011 + 0012)	0001		7.380	5.338	4.084
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0002		9	65	122
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0003		7.171	5.073	3.762
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0009				
04	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0010		200	200	200
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0011				
28 (део)	VI. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0012				
	Б. ОБРТНА ИМОВИНА (0014 + 0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0013		2.690	2.773	140
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ	0014		218	34	12
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0019				
22 и 27	III. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0020		36	49	42
23	IV. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0021				
24	V. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0022		2.256	2.690	86
28 (део)	VI. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0023		180		
	В. УКУПНА АКТИВА (0001 + 0013)	0024		10.070	8.111	4.224
88	Г. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0025				
	ПАСИВА					
	А. УЛОЗИ (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) (0402 + 0403 - 0404 + 0405 - 0408) ≥ 0	0401				
30	I. УЛОЗИ (СОПСТВЕНИ ИЗВОРИ) ОСНИВАЧА И ДРУГИХ ЛИЦА	0402				
330 и потражни салдо рачуна 331	II. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ	0403				
дуговни салдо рачуна 331	III. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ	0404				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
34	IV. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА	0405		20.021	14.914	0
35	V. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА	0408		67.962	67.962	67.963
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0412 + 0413)	0411				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0412				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0413				
495 (део)	В. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0416				
49 (део), осим 495	Г. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0417				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0419 + 0420 + 0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425)	0418		58.011	61.159	72.187
463	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0419				
42	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0420				
43	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0421		56.615	59.747	70.314
45, 46, осим 463 и 47	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0422		36	466	916
48 осим 481	V. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0423		1.360	946	957
481	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ПОРЕЗ ИЗ РЕЗУЛТАТА	0424				
49 (део)	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0425				
	Ђ. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗНАД ВИСИНЕ УЛОГА (СОПСТВЕНИХ ИЗВОРА) (0411 + 0416 + 0417 + 0418 - 0024) ≥ 0 = (0404 + 0408 - 0402 - 0403 - 0405) ≥ 0	0426		47.941	53.048	67.963
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0411 + 0416 + 0417 + 0418 - 0426)	0427		10.070	8.111	4.224
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0428				

у _____ дана _____	Законски заступник 
---------------------------	--

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за друга правна лица („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава друго правно лице		
Матични број 06181830	Шифра делатности 9492	ПИБ 100053047
Назив NOVA DEMOKRATSKA STRANKA SRBIJE		
Седиште Београд (Стари Град), БРАЋЕ ЈУГОВИЋА 2 А		

БИЛАНС УСПЕХА

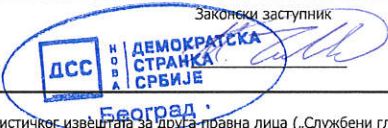
у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 - 1008 + 1009)	1001		70.691	79.411
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1002			
630 и 631	II. ПРИХОДИ ОД ЧЛАНАРИНА И ЧЛАНСКИХ ДОПРИНОСА	1003		35	33
632 и 639	III. ПРИХОДИ ПО ПОСЕБНИМ ПРОПИСИМА ИЗ БУЏЕТА И ОСТАЛИХ ИЗВОРА	1004		70.656	77.843
64	IV. ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА, СУБВЕНЦИЈА И СЛ.	1005			1.535
65	V. ПРИХОДИ ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1006			
620	VI. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА УЧИНАКА	1007			
621	VII. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА УЧИНАКА	1008			
61	VIII. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА РОБЕ, ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1009			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015 + 1016 + 1017 + 1018)	1010		61.623	71.073
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1011			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ	1012		3.079	2.088
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1013		6.097	1.588
53	IV. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1014		37.012	62.035
540	V. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1015		717	297
541	VI. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1016			
557	VII. ТРОШКОВИ ДОНАЦИЈА	1017			
55, осим 557	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1018		14.718	5.065
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1010) ≥ 0	1019		9.068	8.338
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1010 - 1001) ≥ 0	1020			
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026)	1021			

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				текућа година	претходна година
1	2	3	4	5	6
660	I. ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ ОД МАТИЧНОГ, ЗАВИСНИХ И ОСТАЛИХ ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА	1022			
661	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1023			
662 и 663	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПРИХОДИ ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ И ОСТАЛИХ ЕФЕКТА ЗАШТИТЕ ОД РИЗИКА	1024			
664	IV. ПРИХОДИ ОД ДИВИДЕНДИ	1025			
669	V. ОСТАЛИ ПРИХОДИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1026			
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		3.820	1.404
560	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1029		3.820	1.404
563, 564 и 566	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ И ОСТАЛИХ ЕФЕКТА ЗАШТИТЕ ОД РИЗИКА	1030			
569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1031			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1021 - 1027)	1032			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1021)	1033		3.820	1.404
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1034			
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ КРАТКОРОЧНИХ И ДУГОРОЧНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА	1035			
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1036		3.125	8.707
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1037		1.056	487
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1021 + 1034 + 1036)	1038		73.816	88.118
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1010 + 1027 + 1035 + 1037)	1039		66.499	72.964
	М. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1038 - 1039) ≥ 0	1040		7.317	15.154
	Н. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1039 - 1038) ≥ 0	1041			
69-59	Њ. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1042		622	
59-69	О. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПО ОСНОВУ ЕФЕКТА ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1043			240
	П. ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1040 - 1041 + 1042 - 1043) ≥ 0	1044		7.939	14.914
	Р. ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1041 - 1040 + 1043 - 1042) ≥ 0	1045			

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Напомена број	И з н о с	
				текућа година	претходна година
1	2	3	4	5	6
721	С. ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1046			
	Т. НЕТО ВИШАК ПРИХОДА НАД РАСХОДИМА (1044 - 1045 - 1046) ≥ 0	1047		7.939	14.914
	Љ. НЕТО ВИШАК РАСХОДА НАД ПРИХОДИМА (1045 - 1044 + 1046) ≥ 0	1048			

у _____ дана _____	Законски заступник 
-----------------------	--

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за друга правна лица („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

